

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบบประจำปี ตามแผนพัฒนาบุคลากร**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
ลำดับ	ชื่อ – สกุล	หลักสูตรกรุงเทพฯ	วันที่บровน	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๑	นางสาวจิรุณิจ นิมิตร์มัย	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประมูลผลงานช้าราชการหรือพนักงานครุศาสตร์ค่าการรักษาองค์กรประกอบส่วนห้องเพื่อให้มหอร้อยเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	๑๗ ตุลาคม – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๒	จ้าอก้วงวงศ์ ใจยั่งยืน	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการหรือพนักงานส่วนห้องเป็นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑ ธันวาคม – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๓	จ้าอก้วงวงศ์ ใจยั่งยืน	โครงการผู้ก่ออบรมและประชุม stemming ทางวิชาการเรื่องศรัทธาในบริหารงานท้องถิ่นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภายใต้หัวข้อจัดตั้งราย	๗ ธันวาคม – ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๔	นางสาวกานวี บุตรสีสรรราช	โครงการผู้ก่ออบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้องโดยประเมิน LTAX ๓๐๐๐ ๔.๐ การนำไปใช้ข้อมูลจากกรมที่ดินเพื่อรวมซึ่งวิธีการสำหรับจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาคสนามและปรับปรุงถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมก่อและถ่ายโอนข้อมูลไป ๑๔ เนื้อจัดการจัดทำแบบ ภาค ๑ – ๓ และภาษาไทยได้ภาษาและจัดเก็บภาษีต่อไป	๒๔ ธันวาคม – ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	ใน โรงแรมเมเดนดร อ้าโภรมเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

## ปัญหาอุปสรรค

๑. เนื่องจากเป็นบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้โครงการอบรมต่างๆมีการยกเลิก/เลื่อน การฝึกอบรมต่างๆ ออกไปอย่างไม่มีกำหนด
๒. ระยะเวลาในการจัดฝึกอบรมไม่ตรงกับช่วงเวลาที่พนักงานเทศบาลสนใจเข้ารับการฝึกอบรมในตำแหน่ง ต่างๆ
๓. หลักสูตรฝึกอบรมมีระยะเวลาวนนานเป็นสัปดาห์/เดือน ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานหยุดชะงักไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทน
๔. สถานที่ในการจัดอบรมบางหลักสูตรไม่สะดวกในการเดินทางไปฝึกอบรม

## ข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานควรสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามสายงาน/ตำแหน่ง ช่วง ระยะเวลา และสถานที่ ที่เหมาะสมต่อไป
๒. หน่วยงานควรตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรให้สูงขึ้น