



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสทิง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยเทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอศรีสทิง จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศรีสทิง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลศรีสทิง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๔ เทศบาลตำบลศรีสทิง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศรีสทิง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

- ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกองการศึกษา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรค ที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดตามผนวก ๑ ท้ายประกาศ ฯ นี้

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๐๑

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศ ฯ นี้ จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่ห้องประชุมสภา ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ในระหว่างวันที่ ๑๓-๒๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๘ ๐๒๘๘ หรือดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.srisatuk.go.th

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบเขียนชื่อ - สกุลหลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง จำนวน ๓ ใบ

(๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศีลภาสา ศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พ้องสำเนาจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง โดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๒) หากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลศรีสทิงจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและสั่งจ้างให้ดำรงตำแหน่ง

(๓) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร เบอร์โทร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลาและสถานที่สอบ

เทศบาลตำบลศรีสทิง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกสรรหา และเลือกสรร เลขประจำตัวสอบ พร้อมกับการกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดำเนินการสรรหา และเลือกสรรในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ บัณฑิตวิทยาลัย เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามได้ที่หมายเลข ๐ ๔๔๖๘ ๐๒๘๘ หรือ www.srisatuk.go.th (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลศรีสทิง ขอสงวนสิทธิหรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้าห้องสอบได้ เมื่อตรวจทราบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการในการเลือกสรร

๕.๑ เทศบาลตำบลศรีสทิง จะทำการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานและยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลศรีสทิงกำหนด ดังนี้

(๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๓) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๕.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการทดสอบทั่วไปและการสัมภาษณ์

๖. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและเลือกสรร

๑) ให้ผู้เข้าสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างมาถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสอบ

๒) ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และห้ามสวมรองเท้าแตะ

๓) ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่ควบคุม หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔) ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องปฏิบัติตามประกาศควบคุมโรคของจังหวัดบุรีรัมย์อย่างเคร่งครัด สวมใส่หน้ากากอนามัยในระหว่างเข้ารับการสรรหา

ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบโดยเคร่งครัด

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากมากไปน้อย หากคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ สมัครผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่า และเกณฑ์การตัดสินของเทศบาลตำบลศรีสตึกถือเป็นที่สุด

๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลศรีสตึก จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร การคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามได้ที่หมายเลข ๐ ๔๔๖๘ ๐๒๘๘ หรือ www.srisatuk.go.th

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลศรีสตึก จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้เข้าสอบผ่านใหม่แล้ว บัญชีสอบครั้งนี้เป็นอันยกเลิก แต่ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชียกเว้นในบัญชีผู้สอบผ่านได้ ดังนี้

๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุสั่งจ้างในตำแหน่งที่สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและสั่งจ้างให้เป็นพนักงานจ้างภายในเวลาผู้ดำเนินการสอบหรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและสั่งจ้างพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓) ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุผลไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและสั่งจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๔) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการบรรจุและสั่งจ้างในตำแหน่งที่สอบไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรในการสอบครั้งเดียวกัน

๕) ถ้ามีการสอบในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านได้ใหม่แล้ว

๑๐. การบรรจุและสั่งจ้าง

๑) เทศบาลตำบลศรีสตึก จะสั่งจ้างผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ภายหลังเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) โดยจะทำสัญญาจ้างตามแบบที่เทศบาลตำบลศรีสตึกกำหนด

๒) จะแจ้งผู้ผ่านการสอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

๓) หากเทศบาลตำบลศรีสตึก ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขึ้นบัญชีไว้ ขาดคุณสมบัติหรือทุจริตในการสอบคัดเลือกหรือใช้เอกสารปลอมหรือเอกสารอันเป็นเท็จ เทศบาลตำบลศรีสตึกจะถอดถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีที่ขึ้นไว้ และจะไม่มีสิทธิได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลศรีสตึกและจะสั่งจ้างบุคคลผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับต่อไปเพื่อสั่งจ้างแทน

๔) ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศ นี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนายแพทย์ประกาศเทศบาลตำบลศรีสัทีก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑. ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลศรีสัทีก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโตตามวัย ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในลักษณะบูรณาการเชิงสร้างสรรค์คือให้เด็กพัฒนาทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมและจริยธรรมไปพร้อมๆ กันสังเกตและบันทึกความเจริญเติบโต พฤติกรรมและพัฒนาการของเด็ก ซึ่งจะนำไปสู่การค้นหสาเหตุและวิธีแก้ไขได้ทันทั่วทั้งที่ จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยถูกลักษณะ เหมาะสมกับการพัฒนาเด็กทุกด้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโตตามวัย ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในลักษณะบูรณาการเชิงสร้างสรรค์คือให้เด็กพัฒนาทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมและจริยธรรมไปพร้อมๆ กันสังเกตและบันทึกความเจริญเติบโต พฤติกรรมและพัฒนาการของเด็ก ซึ่งจะนำไปสู่การค้นหสาเหตุและวิธีแก้ไขได้ทันทั่วทั้งที่ จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยถูกลักษณะ เหมาะสมกับการพัฒนาเด็กทุกด้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัยอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒) ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

๕. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

เงื่อนไขการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจตามประกาศนี้จะทำสัญญาจ้างหลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลศรีสัทิส

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แบ่งออกเป็น ๓ ภาค มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสัทิส	๒๐	โดยวิธีสอบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโตทุกด้านตามวัย ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในลักษณะบูรณาการเชิงสร้างสรรค์คือให้เด็กพัฒนาทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและจริยธรรมไปพร้อมๆ กัน สังเกตและบันทึกความเจริญเติบโต พฤติกรรมและพัฒนาการของเด็กซึ่งจะนำไปสู่การค้นหาสาเหตุและวิธีแก้ไขได้ทัน่วงที่ จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยถูกลักษณะ เหมาะสมกับการพัฒนาเด็กทุกด้าน	๕๐	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบโดยการสังเกตตรวจสอบเอกสารหรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสมโดยประเมินจาก ๑) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๒) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓) มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิด แรงจูงใจ อุปนิสัย อารมณ์ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม ๔) การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม ๕) ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และประสบการณ์ทำงาน	๓๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)