

แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลศรีสตึก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนี้จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

การส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

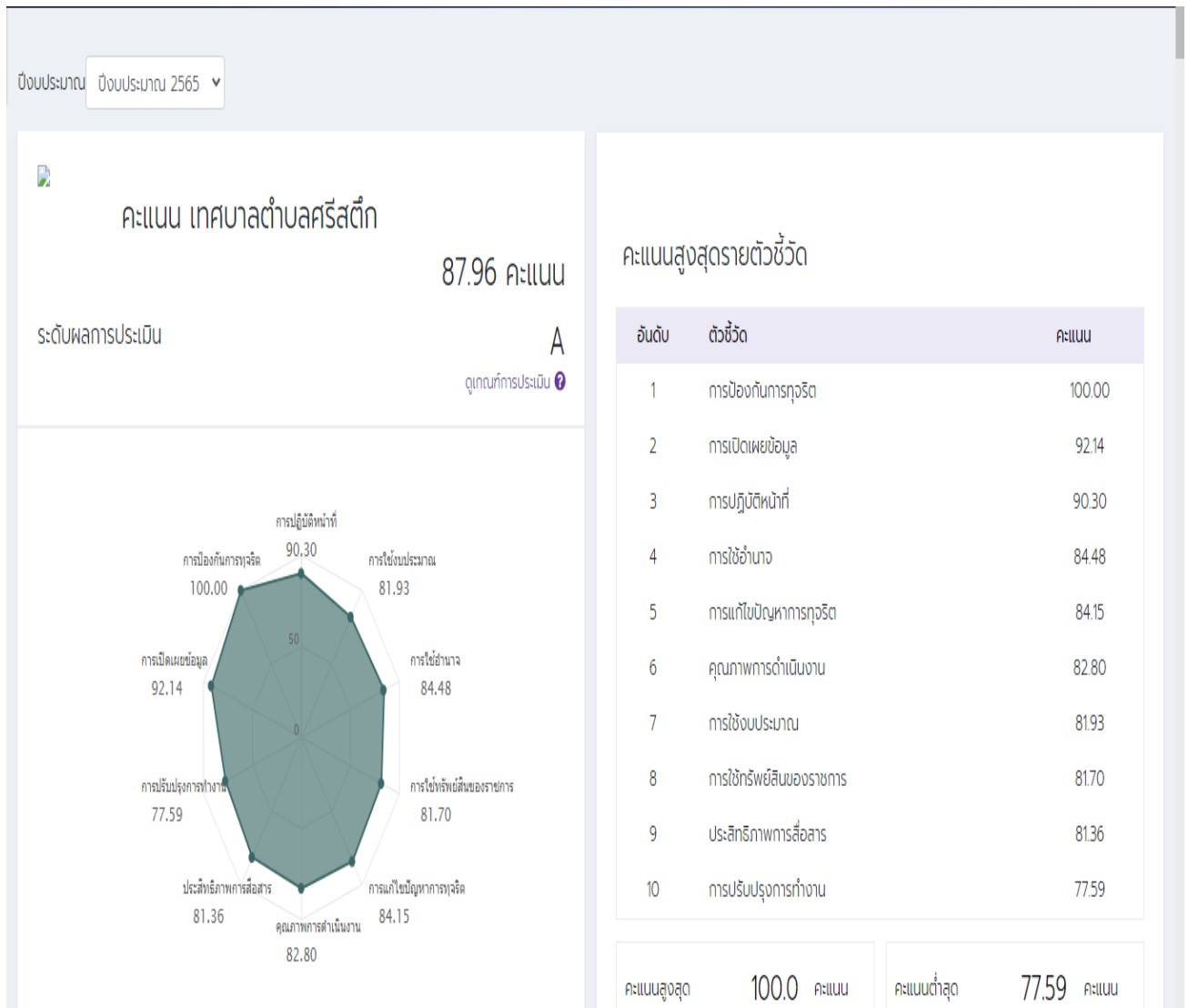
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลศรีสรีดิก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน เทศบาลตำบลศรีสรีดิก อำเภอสตึก ๘๗.๙๖ คะแนน
ระดับผลการประเมิน A



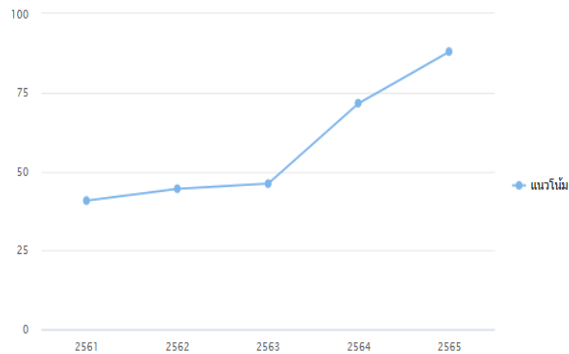
82.80

คะแนนสูงสุด
100.0
0คะแนน
คะแนนต่ำสุด

77.59 คะแนน

แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ดูเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลศรีสะเกษ ระดับ A : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 87.96 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT หน่วยงานเทศบาลตำบลศรีสะเกษ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐13) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ (จากคณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๗.๙๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ประเด็นการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควร นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถ สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปรายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจ ประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

- หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในข้อ ๐๑๘ มี ข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถ จัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือน แรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕** ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลศรีสทิง

๑) เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๗.๙๖ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๗๑.๑๖ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๖๑ (๑๖.๘๐ คะแนน) มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่อง พัฒนา ดังต่อไปนี้

แบบประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการวิเคราะห์
IIT เจ้าหน้าที่ภายในเป็นผู้ตอบ แบบสอบถาม	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๓๐	
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๑.๙๓	
	๓. การใช้อำนาจ	๘๔.๔๘	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๑.๗๐	คะแนนน้อยที่สุดอันดับ ๓
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๑๕	
EIT ผู้มาติดต่อราชการเป็นผู้ตอบ แบบสอบถาม	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๘๐	
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๓๖	คะแนนน้อยที่สุดอันดับ ๒
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๕๙	คะแนนน้อยที่สุดอันดับ ๑
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๑๔	
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

๒. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๓. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

จากผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข คือ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๗๗.๕๙

ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
EIT	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๕๙	
	e๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๑.๑๓	- ควรมีการนำเทคโนโลยีมาให้บริการในการดำเนินงาน การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น - ควรมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น
	e๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๙.๗๕	- ควรมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้
	e๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๙.๐๖	

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๑.๓๖

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงาน ก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่ เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๓๖	
	e๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๗๐.๐๘	- มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เทศบาลตำบลศรีสรีดิก
	e๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	๖๘.๓๕	facebook , line - มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
	e๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๖๘.๓๕	มีการชี้แจงและตอบคำถามอย่างชัดเจน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๘๑.๗๐

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก' และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

จากผลคะแนน สะท้อนได้ว่าบุคลากรของหน่วยงานขาดการรับรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ไม่ได้ได้รับความสะดวกในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และยังมีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วน ตนและพวกพ้อง หน่วยงานจึงต้องปรับปรุงการดำเนินงาน โดยต้องมีมาตรการสื่อสารให้บุคลากรทราบขั้นตอน และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานกำกับดูแลให้มีการนำทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวมหรือ สาธารณะ รวมทั้งกำกับดูแลเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ให้ใช้เพื่อประโยชน์ในทางราชการเท่านั้น

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
IIT	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๗๐	
	i ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๗๖.๘๘	- จัดทำคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของราชการ - ระบุขั้นตอนและแนวทาง ในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภท งานด้านต่าง ๆ ไว้อย่าง ชัดเจน
	i ๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๐	ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์คู่มือ แจ้างเวียนคู่มือ/แนวทางให้ บุคลากรรับทราบ เพื่อ ถือเป็นแนวปฏิบัติ
	i ๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๘.๕๓	- เผยแพร่คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ของเทศบาลตำบลศรีสติก ให้รับทราบโดยทั่วกัน บนเว็บไซต์ของเทศบาล

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
	๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม พวกพ้องมากนักน้อยเพียงใด	๘๐.๒๐	- หากบุคลากรหรือ บุคคลภายนอกมาขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องให้เขียนคำร้องตาม แบบฟอร์มที่เทศบาลฯ สร้าง ขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืม ทุกครั้ง

การกำหนดแนวทางผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลศรีสัฏก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ
และความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลศรีสัฏก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการ ทำงาน	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน การ ให้บริการของหน่วยงาน	- การส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน - การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในการกิจงานต่าง ๆ	- มีการปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน วิธีการ ขั้นตอน การดำเนินงาน การ ให้บริการให้ดียิ่งขึ้น - นำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน การให้บริการให้ ดียิ่งขึ้น - จัดทำช่องทาง ประชาสัมพันธ์การมีส่วน ร่วมในการกิจงานต่างๆ - รายงานผู้บริหาร	- แต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตาม และรายงานผลในทุกโครงการที่ บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม - รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กอง การเกษตร - กอง สาธารณสุขฯ

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	- การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน - การเพิ่มช่องทางเผยแพร่ให้หลากหลาย - อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน - การจัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน	- เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - เพิ่มช่องเผยแพร่ให้หลากหลายทุกสื่อ - อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน - จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทาง	- แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน - เพิ่มช่องเผยแพร่ในทุกสื่อ - อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน - จัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทาง	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กองการเกษตร - กองสาธารณสุขฯ

ตัวชี้วัดการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	- การกำหนดขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ - การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือให้ทราบ	- จัดทำคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของราชการ - ระบุขั้นตอนและแนวทาง ในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภท งานด้านต่าง ๆ ไว้ อย่าง ชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์คู่มือ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทางให้ บุคลากรรับทราบ เพื่อ ถือเป็นแนวปฏิบัติ - เผยแพร่คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ให้รับทราบโดยทั่วกัน บนเว็บไซต์ของเทศบาล - หากบุคลากรหรือ บุคคลภายนอกมาขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องให้เขียนคำร้องตามแบบฟอร์มที่เทศบาลฯ สร้าง ขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืม ทุกครั้ง	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด และ รายงานให้ผู้บริหารทราบ - ผู้บริหารติดตามการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง และให้มีการชี้แจงผลการดำเนินการในที่ประชุมประจำเดือน	- สำนักปลัด - กองคลัง