

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสัทีก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสัทีก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสัทีก
ธันวาคม ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลศรีสทิง (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลศรีสทิง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีสทิง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสทิง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลศรีสทิง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิง โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสัทีก ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลศรีสัทีก

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลศรีสัทีก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลศรีสัทีก ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสัทีก ทั้ง ๑๑ ชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัทีกเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัทีกเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลและคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่ น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลศรีสัทีก สภาเทศบาลตำบลศรีสัทีก คัดเลือก จำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัทีกคัดเลือก จำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน

- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์คัดเลือก จำนวนสองคน
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดย
การกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลศรีสทิงค์
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่
กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ได้
กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า
ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร
มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่
ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก
ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วน
ใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา
ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ
ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่
ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า
เบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow
Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่
เทศบาลตำบลศรีสทิงค์

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ
ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะ
ก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงาน

เชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

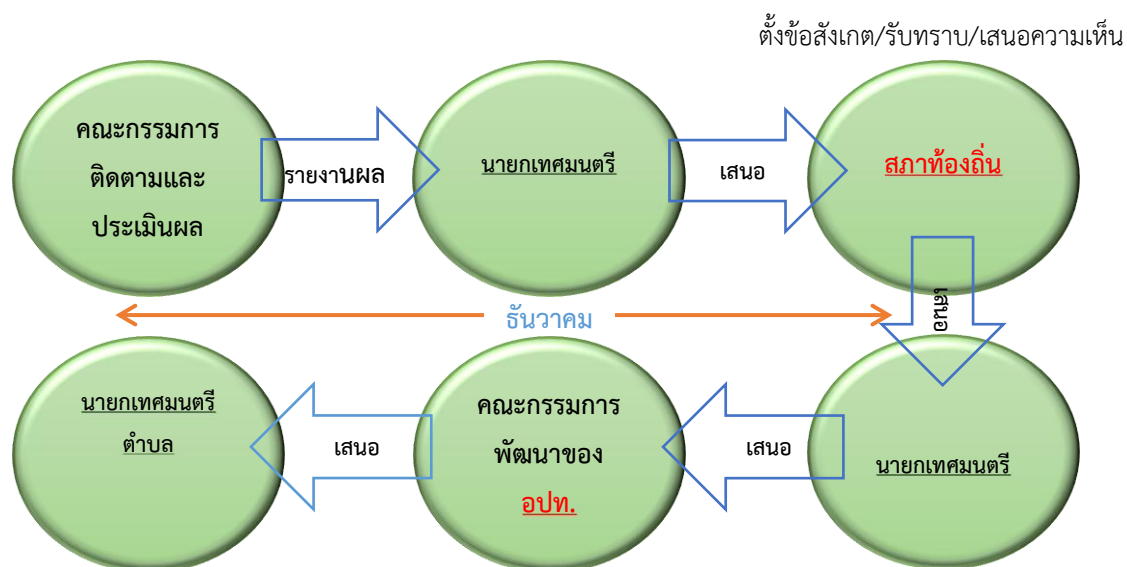
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสติก ต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก เพื่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก เสนอต่อสภาเทศบาลตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสติก หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสติก มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก เพื่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน
ในตำบล.....ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า
วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกกรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ ภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ เสนอสภาเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลศรีสทิงค์มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลศรีสทิงในระดัหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีสทิง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-

formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาวางอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลศรีสรีดถิ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตีง ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลศรีสตีง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลศรีสตีง แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลศรีสตีง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลศรีสตีง

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิงเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลศรีสทิง ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสทิงซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอสตึก และแผนชุมชนตำบลศรีสทิง

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลศรีสทิง

เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนาคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า เทศบาลตำบลศรีสทิง เป็นขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่พักอาศัยอยู่หนาแน่นและสงบสุข ประกอบอาชีพการเกษตรเป็นหลักโดยใช้แนวทางเกษตรอินทรีย์ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“ สตึกเมืองน่าอยู่ คุุ่เกษตรอินทรีย์ สุขภาพดีถ้วนหน้า เศรษฐกิจก้าวไกล ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
เพียบพร้อมสาธารณูปโภค ชุมชนเข้มแข็ง มีการศึกษา ประชามีสุขอย่างวิถีไทย ”

พันธกิจ (MISSION)

๑. การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
การวางแผนพัฒนา การตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง
๒. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการ
ของประชาชนเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคตและเศรษฐกิจของท้องถิ่น
๓. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบการศึกษาตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและ
ภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๔. การสร้างความเข้มแข็งด้านการพัฒนาอาชีพทุกด้านเพื่อเศรษฐกิจโดยรวมมีความมั่นคง
๕. การพัฒนาศักยภาพของประชาชนในชุมชนให้เข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้
๖. บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดสภาวะแวดล้อมที่ดีและยั่งยืนโดยใช้แนวทางเกษตรอินทรีย์
๗. ปรับและส่งเสริมด้านสาธารณสุขมูลฐานของประชาชนให้อย่างทั่วถึง
๘. จัดระบบป้องกันด้านรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ของประชาชนให้เขตเทศบาลตำบล

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน : ๑. ก่อสร้างและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการ

ด้านเศรษฐกิจ : ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนและลดค่าใช้จ่าย

ด้านสังคม : ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกอย่างทั่วถึงรวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสร้างความตระหนักและอนุรักษ์คุณค่าวัฒนธรรม

๔. ดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๕. ดำเนินการเพื่อประชาชนมีการนันทนาการอย่างมีคุณภาพและเพียงพอ

๖. ดำเนินการเพื่อประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีทั่วหน้า

ด้านสิ่งแวดล้อม : ๗. จัดการด้านมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติในชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน

๘. บริหารจัดการด้านทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านองค์กร : ๙. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีแบบบูรณาการ

เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลมัญจาคีรีที่ดำเนินการให้ประสบความสำเร็จรวม ๕ ยุทธศาสตร์ และมีแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบล จำนวน ๒๘ แนวทาง ซึ่งเป็นการสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดให้บรรลุเป้าประสงค์ ดังนี้

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตเทศบาลตำบลให้มีความสะดวกและมาตรฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

ก่อก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรมดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ระบบระบายน้ำให้เป็นไปด้วย

ความสะดวก

๒. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ

๓. ก่อสร้างและขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา

๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า

๕. พัฒนาการใช้ที่ดิน

๖. พัฒนาแหล่งเก็บน้ำ

๗. พัฒนาระบบน้ำเสีย

๘. การใช้บริการด้านโทรคมนาคม

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ

๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะให้ครบทุกครัวเรือน

๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครบทุกครัวเรือน

- ๔.จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่นๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ
- ๕.จำนวนสวนสาธารณะ ภูมิทัศน์ที่สวยงามและจำนวนประชาชนที่มาใช้ประโยชน์
- ๖.จำนวนแหล่งเก็บน้ำสาธารณะ
- ๗.สถานที่บำบัดน้ำเสียจากชุมชนให้ดีขึ้นก่อนปล่อยน้ำออกพื้นที่เกษตรกรรม
- ๘.จำนวนไฟฟ้าที่ติดตั้งและจำนวนประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับความสะดวกและปลอดภัย

๑.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดบุรีรัมย์

แนวทางการพัฒนา

- ๑.ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
- ๒.เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
- ๓.สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค
- ๔.ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๕.ส่งเสริมการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

- ๑.จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลทางเกษตรอินทรีย์
- ๒.จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
- ๓.จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ
- ๔.จำนวนประชาชนที่มาท่องเที่ยว
- ๕.จำนวนประชาชนที่มาจัดตั้งกลุ่ม

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

แนวทางการพัฒนา

- ๑.การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- ๒.การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
- ๓.การพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
- ๔.การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
- ๕.การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
- ๖.การบริการสาธารณะ

ตัวชี้วัด

- ๑.จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขพึงปรารถนาร่วมกัน
- ๒.จำนวนประชาชนที่ได้รับการศึกษาและศึกษาเพิ่มขึ้น
- ๓.จำนวนประชาชนผู้มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตดี
- ๔.จำนวนผู้ขอรับบริการด้านสุขภาพ
- ๕.จำนวนขอรับการสนับสนุนของผู้ป่วยโรคมะเร็ง

๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้เกิดปัญหาภายในชุมชน ซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

แนวทางการพัฒนา

- ๑.สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
- ๒.สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค
- ๓.การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ตัวชี้วัด

- ๑.จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๒.จำนวนผู้ประกอบการและผู้บริโภคได้ให้ความร่วมมือ
- ๓.จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยลดน้อยลง

๑.๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางดำเนินงานของจังหวัดบุรีรัมย์ ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- ๑.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
- ๒.ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
- ๓.ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)
- ๔.การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม
- ๕.ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของเทศบาลตำบล
- ๖.ปรับปรุงและพัฒนารายได้

ตัวชี้วัด

- ๑.จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
- ๒.จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
- ๓.ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล (PSO)
- ๔.ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ
- ๕.จำนวนข้อบัญญัติที่บัญญัติควบคุมการจัดระเบียบสังคม
- ๖.จำนวนผู้มีผลกระทบปัญหาสังคมลดลง
- ๗.จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมรับฟังการประชุมสัมพันธ์ของเทศบาลตำบล
- ๘.จำนวนประชาชนที่เข้าใจในการจัดเก็บรายได้และการชำระภาษี

บัญชีสรุปรายละเอียดในเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์
สรุปการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หมวด	งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณหลังโอน เพิ่ม-ลด	จ่ายจริงตาม งบประมาณยอด ตามงบรับ-จ่ายปี ๖๕	ผลต่าง งบประมาณ	จ่ายจากเงิน อุดหนุน เฉพาะกิจ	รวมจ่ายจาก งบประมาณและเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ
งบกลาง	๑๔,๑๙๔,๘๙๒.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๔,๘๙๔,๘๙๒.๐๐		๑๔,๘๙๔,๘๙๒.๐๐		๐.๐๐
เงินเดือนฝ่ายการเมือง	๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐			๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐		๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐		๐.๐๐
เงินเดือนฝ่ายประจำ	๑๓,๔๔๘,๒๒๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๒,๙๓๓,๒๒๐.๐๐		๑๒,๙๓๓,๒๒๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๑,๒๘๑,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๑,๐๐๐.๐๐		๑,๓๑๑,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๘,๓๓๓,๙๒๕.๐๐	๑,๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๘,๒๕๓,๙๒๕.๐๐		๘,๒๕๓,๙๒๕.๐๐		๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๓,๒๐๖,๐๓๓.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๓,๑๗๑,๐๓๓.๐๐		๓,๑๗๑,๐๓๓.๐๐		๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๕,๐๐๐.๐๐		๕๔๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๒,๓๓๙,๔๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๙,๔๐๐.๐๐		๒,๒๓๙,๔๐๐.๐๐		๐.๐๐
รายจ่ายอื่น				๐.๐๐		๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๔๖๙,๐๐๐.๐๐		๔,๔๖๙,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๒๗,๓๙๐.๐๐			๑๒๗,๓๙๐.๐๐		๑๒๗,๓๙๐.๐๐		๐.๐๐
รวม	๕๐,๕๖๙,๕๐๐.๐๐	๓,๐๘๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๘๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๖๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๕๖๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ที่มา : - จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และใบโอนเพิ่มลดงบประมาณ ในปี ๒๕๖๕

รายงานยอดงบประมาณจากเทศบัญญัติ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสัทีก

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๔๙๙.๐๐	๕๖,๘๘๔.๐๐	๓๒,๖๑๗.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๒๒๐.๐๐	๖,๗๘๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๙,๑๕๘,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๘๐๑,๘๐๐.๐๐	๓๕๖,๖๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	๓,๔๓๖,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๔๕,๐๐๐.๐๐	๕๙๑,๘๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	๔๑๔,๔๒๗.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๒๒,๗๗๒.๐๐	๑๙๑,๖๕๕.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	คำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๙๒๒.๑๒	๔,๐๗๗.๘๘
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๗๘๕,๒๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘๕,๒๖๕.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๖,๑๐๕.๐๐	๔๓,๘๙๕.๐๐
รวมหมวดงบกลาง				๑๔,๑๙๔,๘๙๒.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๔๙๙.๐๐	๑๓,๖๓๔,๔๖๘.๑๒	๑,๒๔๙,๙๒๔.๘๘
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๘๖,๖๑๗.๐๐	๓,๗๘๓.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๖๒๐,๘๕๗.๐๐	๓,๗๘๓.๐๐

งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๔,๐๗๖,๓๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๐๓,๘๕๗.๐๐	๗๒,๔๘๓.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๖,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๗๕๘,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๕๖,๗๘๐.๐๐	๑๑,๘๘๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๑๓,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๔๔๐.๐๐	๒,๘๘๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๓๗๖,๐๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๑,๐๖๐.๐๐	๑๙๕,๙๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๗๗๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔๑,๒๙๐.๐๐	๓๗,๕๑๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๔๐๖,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔๖,๖๐๕.๐๐	๗๕๙,๔๓๕.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๔๔๗,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	๗๕,๗๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๘๗๕,๕๘๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๕,๓๔๐.๐๐	๒๐,๒๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๒,๒๒๖.๐๐	๒๑,๗๗๔.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๕๘๐.๐๐	๒,๔๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑๗๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๐,๐๔๐.๐๐	๑,๕๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๙,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑๗๘,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๗,๐๑๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๘๒๒,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๑๙,๙๐๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๗๑๙,๒๒๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๘,๖๔๐.๐๐	๑๐,๕๘๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๕,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๑๓,๔๔๘,๒๒๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๑๗๒,๗๖๘.๐๐	๑,๗๖๐,๔๕๒.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๖๐๐.๐๐	๓๕,๔๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๓๐๐.๐๐	๑๒,๗๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐

งานบริหารงานคลัง	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐	๔๐,๘๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๔๐.๐๐	๒๖,๓๖๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๖๔๐.๐๐	๑,๓๖๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	คำตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	คำตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๔๐๐.๐๐	๘๙,๖๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	คำตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐
รวมหมวดคำตอบแทน				๑,๒๘๑,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒๘,๑๘๐.๐๐	๖๘๒,๘๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕๖,๓๕๔.๘๐	๓๖๓,๖๔๕.๒๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๖๔๓.๐๐	๒๙๔,๓๕๗.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๑๘๒.๐๐	๔๔,๘๑๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๙,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลศรีสติก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการแก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลศรีสทิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๐,๘๒๐.๐๐	๔,๑๘๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๙,๒๑๔.๐๐	๑๙๗,๗๘๖.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๒๕๓.๐๐	๕๒,๗๔๗.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๑๕๙.๗๖	๒๔,๘๔๐.๒๔
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญๆ หรือกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติ ต่างๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐	๑๑,๑๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกทบทวนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานดับเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๔๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๘๑๐.๐๐	๑๒,๑๙๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลศรีสทิง (โครงการเยาวชนวัยใส ต้านภัยยาเสพติด)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๔๒๗,๐๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๔,๒๗๕.๐๐	๓๒,๗๖๐.๐๐

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๓๔,๘๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๓๐๐.๐๐	๔๘,๕๙๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๔๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๑๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๓๘๐.๐๐	๔,๖๒๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๒๐๐.๐๐	๑๘๖,๘๐๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๖๐๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการแพทย์ฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๘๖๔,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕๔,๘๕๘.๐๐	๓๔,๑๔๒.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๘๙๗,๙๘๔.๐๐	๔,๐๑๖.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๑,๓๑๐.๐๐	๕๘,๖๙๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการทำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียเพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืนประเทศไทยไร้ขยะ จังหวัดสกลนคร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์มหานามอำเภอสตึกและกีฬาสัปดาห์เทศบาล	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าส่งทีมเรือเข้าร่วมการแข่งขันเรือยาวประเพณี	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเพื่อลดภาวะโลกร้อน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรวมใจกตัญญูพื้นที่สีเขียว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๕๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พันธุสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๖๙๐.๐๐	๑๘,๓๑๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				๘,๓๓๓,๙๒๕.๐๐	๑,๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๓,๐๐๐.๐๐	๕,๐๓๐,๘๘๓.๕๖	๒,๗๓๐,๐๔๑.๔๔
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๕๔๕.๐๐	๙,๔๕๕.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๓๐.๐๐	๒,๐๗๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๗๔๕.๐๐	๑๗,๒๕๕.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	๑๔๙,๕๒๐.๐๐

งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๔,๙๗๕.๐๐	๑๐๕,๐๒๖.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๑๐๙.๐๐	๒๒,๘๙๑.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๐๙๐.๐๐	๙๑๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๑๕๘.๐๐	๙,๘๔๒.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๒๔๐.๐๐	๑๐,๗๖๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๙๙๐.๐๐	๑๘,๐๑๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๙,๙๙๙.๙๗	๐.๐๓
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๙๙๙.๙๙	๐.๐๑
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุจรรยาจร	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๑๖๑.๐๐	๑๖,๘๓๙.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๒๑๙.๐๐	๓,๗๘๑.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๘๙๑,๐๓๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๖๖๒.๕๘	๗๕๒,๔๑๓.๖๖	๖๐,๙๕๖.๗๖
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๓๙๐.๐๐	๑,๖๑๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๒๐,๔๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๓๙๐.๐๐	๖๑๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๘๙๕.๐๐	๑,๑๐๕.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๕๐๗.๐๐	๕๐,๔๙๓.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๑๐,๔๐๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๙๔๐.๐๐	๑๓๙,๐๖๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐	๒๐,๖๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๗๐๐.๐๐	๒๒,๓๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๕๕๖.๐๐	๒,๔๔๔.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๖๐.๐๐	๑๒,๖๔๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๓,๒๐๖,๐๓๓.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐	๗๗,๖๖๒.๕๘	๒,๑๓๘,๓๙๒.๖๒	๙๕๔,๙๗๗.๘๐
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๖,๓๗๐.๐๗	๙๓,๖๒๓.๙๓
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๗๔๔.๐๐	๖,๒๕๖.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๙๔.๒๑	๘,๖๐๕.๗๙
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐.๐๐	๙,๙๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๒,๕๙๑.๖๐	๗,๔๐๘.๔๐
งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๕๕๐.๐๐	๑๑,๔๕๐.๐๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๕๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๓,๗๐๕.๘๘	๑๕๑,๒๙๔.๑๒
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐

งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA ราคา ๒๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗๕๐๐ บาท	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล้นชัก	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต	๕,๔๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๙๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๒๐๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA ราคา ๒๕๐๐ บาท	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๑๒๗,๓๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗,๓๙๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓ สายศาลาประชาคมเชื่อมวัดบ้านขาม ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒๘๔๐๐๐ บาท	๒๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๒.โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายและติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างสนามกีฬา หมู่ที่ ๔ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒๘๐๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าถึงบ้านนายตำรวจต่อการ หมู่ที่ ๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒๗๖๐๐๐ บาท	๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยหลังโรงเรียนบ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๕. โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุกสายบ้านคูขาด เชื่อม ป่าโคกโจด ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๓๖๘๐๐๐ บาท	๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๕,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ไปกุดน้ำโสมทางทิศตะวันออก หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๐๕๐๐๐ บาท	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๔,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๗. โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุกสายกุดน้ำโสม เชื่อม เทศบาลตำบลศรีสตึก ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๙๘๐๐๐ บาท	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๘. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำชนิดรางยูพร้อมฝาบิวดภายในหมู่บ้านหนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒๓๔๐๐๐ บาท	๒๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๗,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๐๙. โครงการขยายไหล่ทาง ค.ส.ล. สี่แยกกลางบ้าน บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๙ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๓๒๕๐๐๐ บาท	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๓,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐

งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๐. โครงการก่อสร้างบ่อกักท่ระบายน้ำบ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. คันคูหนองบัวเจ้าป่า หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๐๓,๐๐๐ บาท	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๒,๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายวัดป่าหนองเกาะแก้ว หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมสายบ้านสระเปือย ตำบลสะแก งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๘,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสนธิ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๓๔๐๐๐ บาท	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยบ้านนางด้ว หมู่ที่ ๑๔ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๗๓๐๐๐ บาท	๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๔ เชื่อม หมู่ที่ ๓ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒๘๙๐๐๐ บาท	๒๘๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๗,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางเจ็ด บุรีรัมย์ เชื่อมสวนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๖๒๐๐๐ บาท	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางปัน แซ่มรัมย์ เชื่อมสวนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๑๔๐๐๐ บาท	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอย บ้านนางอ้อม หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๗๒๐๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๑๙. โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๒๐๐๐ บาท	๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๒๐. โครงการปรับปรุงสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลศรีสตึก หมู่ที่ ๘ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๒๑. โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก งบประมาณ ๑๘๘๐๐๐ บาท	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๒๒. โครงการปรับปรุงอาคารปรับปรุงคุณภาพทางพารานองเกาะ หมู่ที่ ๘ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๐๗๐๐๐ บาท	๑๐๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๒๓. โครงการเป่าล้างบ่อน้ำบาดาลในพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ ๖๐๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๒๔. โครงการปรับปรุงโคมไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสตึก ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยหนองแสงถึงลาดยาง หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๘,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				๔,๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๑๗๓,๙๐๐.๐๐	๒๙๕,๑๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ จัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ รับ และ ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยานบุรีรัมย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเทศกาลกินปลาน้ำมูลชมแสงสี งานของดีอำเภอสตึกและงานกาชาดประจำปี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านหนองเกาะคุรุราษฎร์บำรุง)	๕๔๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านคูขาด)	๕๗๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖๑,๗๕๐.๐๐	๑๗,๘๕๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๓) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านยางน้ำใส)	๔๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๗,๔๑๔.๐๐	๕,๕๘๖.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑)โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒)โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน บ้านยางน้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบัวเงิน ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๙ บ้านหนองไผ่ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นหมู่บ้าน	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการจัดงานวันสงกรานต์	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๒,๓๓๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๖๕,๙๖๔.๐๐	๗๓,๔๓๖.๐๐

ข้อมูล ณ ๑๕/๑๑/๒๕๖๕

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสติก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อจัด จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑.	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. หมู่ที่ ๓ สายศาลาประชาคม เชื่อมวัดบ้านขาม ต.สติก อ.สติก จ.บุรีรัมย์	๒๘๔,๐๐๐	๒๘๓,๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๘๓,๐๐๐.-บาท หจก.สุโรจน์รัตน์ วงเงิน ๒๘๓,๕๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๒๘๔,๐๐๐.- บาท	๑๒/๒๕๖๕	๓๑ มี.ค.๖๕	๑ เม.ย.๖๕	๓๐ พ.ค.๖๕	๑๘ พ.ค.๖๕	๒๐ พ.ค.๖๕	
๒.	โครงการติดตั้งเครื่องออก กำลังกายและติดตั้งโคมไฟฟ้า ส่องสว่างสนามกีฬา หมู่ที่ ๔ ต.สติก อ.สติก จ.บุรีรัมย์	๒๘๐,๐๐๐	๒๗๗,๒๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๗๗,๒๐๐.-บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๗๙,๐๐๐.-บาท หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๒๘๐,๐๐๐.-บาท	๑๘/๒๕๖๕	๓ พ.ค.๖๕	๔ พ.ค.๖๕	๑๗ มิ.ย.๖๕	๑ มิ.ย.๖๕	๖ มิ.ย.๖๕	
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าถึง บ้านนายตำรวจต่อการ หมู่ที่ ๕ ต.สติก อ.สติก จ.บุรีรัมย์	๒๗๖๐๐๐	๒๗๕๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๗๕,๐๐๐.-บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๗๖,๐๐๐.-บาท หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๒๗๖,๐๐๐.-บาท	๓/๒๕๖๕	๒๔ ธ.ค.๖๔	๒๕ ธ.ค.๖๔	๒๒ ก.พ.๖๕	๑ ก.พ.๖๕	๓ ก.พ.๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสติก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อจัด จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๔.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังโรงเรียนบ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	หจก.สุโรจน์รัตญา วงเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท	บันทึก ๗๓/๒๕๖๕	๑ ก.พ.๖๕	๒ ก.พ.๖๕	๑๘ มี.ค.๖๕	๑๕ มี.ค.๖๕	๑๘ มี.ค.๖๕	
๕.	โครงการปรับปรุงผิวจราจร หินคลุกสายบ้านคูขาด เชื่อม ป่าโคกโจด หมู่ที่ ๖ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๓๖๘,๐๐๐	๓๖๕,๐๐๐	หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๓๖๕,๐๐๐.-บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๓๖๗,๐๐๐.-บาท หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๓๖๘,๐๐๐.-บาท	๑๐/๒๕๖๕	๑๐ มี.ค.๖๕	๑๑ มี.ค.๖๕	๙ พ.ค.๖๕	๒๔ มี.ค.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	
๖.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ไปกุดน้ำใสทางทิศตะวันออก หมู่ที่ ๗ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๔,๕๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๑๐๔,๕๐๐.- บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๑๐๕,๐๐๐.-บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๑๐๕,๐๐๐.-บาท	๑๖/๒๕๖๕	๒๐ เม.ย.๖๕	๒๑ เม.ย.๖๕	๔ เม.ย.๖๕	๑๘ พ.ค.๖๕	๒๐ พ.ค.๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ	เลขสัญญา/	วันที่ทำ	เริ่ม	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
-------	--------------------------	--------	----------	-----------------------	-----------	----------	-------	---------	--------	---------	----------

ที่		จัดซื้อจัดจ้าง		ราคาที่เสนอ	บันทึกตกลงจ้าง	สัญญา	ดำเนินการ				
๗.	โครงการปรับปรุงผิวจราจร หินคลุกสายกุดน้ำใส เชื่อม เทศบาลตำบลศรีสทิง หมู่ที่ ๗ ต.สทิง อ.สทิง จ.บุรีรัมย์	๑๙๘,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐	หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๑๙๖,๐๐๐.-บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๑๙๖,๕๐๐ บาท หจก.สุโรจน์รัตญา วงเงิน ๑๙๘,๐๐๐ บาท	๕/๒๕๖๕	๓ ก.พ.๖๕	๔ ก.พ.๖๕	๕ มี.ค.๖๕	๙ ก.พ.๖๕	๑๐ ก.พ.๖๕	
๘.	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำชนิดรางยูพร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้านหนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ต.สทิง อ.สทิง จ.บุรีรัมย์	๒๓๙,๐๐๐	๒๓๗,๐๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๓๗,๐๐๐.-บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๓๘,๐๐๐.-บาท หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๒๓๙,๐๐๐.-บาท	๑๙/๒๕๖๕	๑๗ มิ.ย.๖๕	๑๘ มิ.ย.๖๕	๑๖ ส.ค.๖๕	๑ ก.ค.๖๕	๕ ก.ค.๖๕	
๙.	โครงการขยายไหล่ทาง คสล. สี่แยกกลางบ้าน บ้านหนอง ไผ่ หมู่ที่ ๙ ต.สทิง อ.สทิง จ.บุรีรัมย์	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๓,๕๐๐	หจก.สุโรจน์รัตญา วงเงิน ๓๒๓,๕๐๐.- บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๓๒๔,๐๐๐.-บาท หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๓๒๕,๐๐๐.- บาท	๔/๒๕๖๕	๑ ก.พ.๖๕	๒ ก.พ.๖๕	๒ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๒๙ มี.ค.๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/บันทึกตกลงจ้าง	วันที่ทำสัญญา	เริ่มดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๐.	โครงการก่อสร้างถนน คสล.	๓๒๐,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ	๗/๒๕๖๕	๑ มี.ค.๖๕	๒ มี.ค.๖๕	๓๐ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๓๐ มี.ค.๖๕	

	ซอยหนองแสงถึงลาดยาง หมู่ที่ ๑๑ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์			วงเงิน ๒๙๘,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๒๙๙,๐๐๐.- บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท							
๑๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. คันคูหนองบัวเจ้าป่า หมู่ที่ ๑๑ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑๐๓,๐๐๐	๑๐๒,๒๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๑๐๒,๒๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๑๐๒,๖๐๐.- บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๑๐๓,๐๐๐.- บาท	๘/๒๕๖๕	๑ มี.ค.๖๕	๒ มี.ค.๖๕	๑๕ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๓๐ มี.ค.๖๕	
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายวัดป่าหนองเกาะ หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมสายบ้านสระเปื่อย ต.สะแก ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๒๘๐,๐๐๐	๒๗๘,๕๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๗๘,๕๐๐.- บาท หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๒๗๙,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๘๐,๐๐๐.- บาท	๑/๒๕๖๕	๒๒ ธ.ค.๖๔	๒๓ ธ.ค.๖๔	๒๐ ก.พ.๖๕	๒๖ ม.ค. ๖๕	๒๘ ม.ค. ๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อจัด จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สี่แยกบ้านนายสนิท หมู่ที่ ๑๒ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท	๑๐๒/๒๕๖๕	๒๕ เม.ย.๖๕	๒๖ เม.ย.๖๕	๙ มิ.ย.๖๕	๒ มิ.ย.๖๕	๖ มิ.ย.๖๕	
๑๔.	โครงการก่อสร้างถนน คสล.	๗๓,๐๐๐	๗๓,๐๐๐	หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง	๑๐๓/๒๕๖๕	๒๕ เม.ย.๖๕	๒๖ เม.ย.๖๕	๙ มิ.ย.๖๕	๒ มิ.ย.๖๕	๖ มิ.ย.๖๕	

	ซอยบ้านนางด้ว หมู่ที่ ๑๔ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์			วงเงิน ๗๓,๐๐๐.- บาท							
๑๕.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๔ เชื่อม หมู่ที่ ๓ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๒๘๙,๐๐๐	๒๘๗,๐๐๐	หจก.พี.เค.บุรีรัมย์ก่อสร้าง วงเงิน ๒๘๗,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๘๙,๐๐๐ บาท	๒/๒๕๖๕	๒๒ ธ.ค.๖๔	๒๓ ธ.ค.๖๔	๒๐ ก.พ.๖๕	๒๖ ม.ค. ๖๕	๒๘ ม.ค. ๖๕	
๑๖.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางเจ็ด บุณรัมย์ เชื่อมสวนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ ๑๕ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๖๒,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๖๒,๐๐๐ บาท	๗๘/๒๕๖๕	๒๘ ก.พ.๖๕	๑ มี.ค.๖๕	๑๔ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๒๙ มี.ค.๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อจัด จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๗.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางปิ่น เข้มรัมย์ เชื่อมสวนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ ๑๕ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑๑๔,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๑๑๓,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๑๑๓,๕๐๐ บาท	๖/๒๕๖๕	๒๘ ก.พ.๖๕	๑ มี.ค.๖๕	๑๔ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๒๙ มี.ค.๖๕	

๑๘.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนางอุ้ม หมู่ที่ ๑๕ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท	๗๙/๒๕๖๕	๒๘ ก.พ.๖๕	๑ มี.ค.๖๕	๑๔ เม.ย.๖๕	๒๘ มี.ค.๖๕	๒๙ มี.ค.๖๕	
๑๙.	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน เทศบาลตำบลศรีสตึก ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๕๒,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	หจก.สุโรจน์รัตญา วงเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท	๑๐๘/๒๕๖๕	๒๐ พ.ค.๖๕	๒๑ พ.ค.๖๕	๑๙ มิ.ย.๖๕	๘ ก.ค.๖๕	๑๒ ก.ค.๖๕	
๒๐.	โครงการปรับปรุงสำนักงาน กองช่าง เทศบาลตำบลศรี สตึก หมู่ที่ ๘ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	หจก.สุโรจน์รัตญา วงเงิน ๒๙๘,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๙๙,๐๐๐ บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๑๑/๒๕๖๕	๓๐ มี.ค.๖๕	๓๑ มี.ค.๖๕	๒๙ พ.ค.๖๕	๘ ก.ค.๖๕	๑๒ ก.ค.๖๕	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อจัด จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๒๑.	โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลศรีสตึก ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐			-ตกเป็นเงินสะสม-					
๒๒.	โครงการปรับปรุงอาคาร ปรับปรุงคุณภาพยางพารา หนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ต.สตึก	๑๐๗,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	หจก.บุรีรัมย์พรพิสุทธิ์ วงเงิน ๑๐๖,๐๐๐.-บาท หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง	๑๓/๒๕๖๕	๔ เม.ย.๖๕	๕ เม.ย.๖๕	๔ พ.ค.๖๕	๒๗ เม.ย.๖๕	๒๘ เม.ย.๖๕	

	อ.สตีก จ.บุรีรัมย์			วงเงิน ๑๐๖,๘๐๐ บาท หจก.สุโรจน์รัตยา วงเงิน ๑๐๗,๐๐๐ บาท							
๒๓.	โครงการเป่าล้างบ่อน้ำ บาดาลในพื้นที่เทศบาลตำบล ศรีสตีก ต.สตีก อ.สตีก จ. บุรีรัมย์	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐			-ตกเป็นเงินสะสม-					
๒๔.	โครงการปรับปรุงโคมไฟฟ้า สาธารณะในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลศรีสตีก ต.สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์	๒๙๐,๐๐๐	๒๘๗,๐๐๐	หจก.ศักดิ์รุ่งเรืองกิจก่อสร้าง วงเงิน ๒๘๗,๐๐๐.- บาท หจก.บุรีรัมย์ทรัพย์ประเสริฐ วงเงิน ๒๘๙,๐๐๐ บาท หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ วงเงิน ๒๙๐,๐๐๐ บาท	๑๗/๒๕๖๕	๒๒ เม.ย.๖๕	๒๓ เม.ย.๖๕	๒๒ พ.ค.๖๕	๒๘ เม.ย.๖๕	๒๘ เม.ย.๖๕	

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 เทศบาลตำบลศรีสตีก ตำบลสตีก อำเภอสตีก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๑	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.หมู่ที่ ๓ สายศาลาประชาคมเชื่อมวัด บ้านขาม ต.สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๘๔,๐๐๐	๓๑/๓/๒๕๖๕	๑๘/๕/๒๕๖๔	๒๘๓,๐๐๐		✓		
๒	อุตสาหกรรมฯ	โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายและติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๘๐,๐๐๐	๓ พ.ค.๒๕๖๕	๑/๖/๒๕๖๕	๒๗๗,๒๐๐		✓		

		สนามกีฬา หมู่ที่ ๔ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์										
๓	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าถึงบ้าน นายตำรวจต่อการ หมู่ที่ ๕ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๗๖,๐๐๐	๒๔ ธ.ค.๒๕๖๔	'๑ ก.พ. ๒๕๖๕	๒๗๕,๐๐๐		✓		
๔	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย หลังโรงเรียนบ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๕๐,๐๐๐	'๑ ก.พ. ๒๕๖๕	๑๕/๓/๒๕๖๕	๕๐,๐๐๐		✓		
๕	อุตสาหกรรมฯ	โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุก สายบ้านคูขาด เชื่อมป่าโคกโจด หมู่ที่ ๖ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๖๘,๐๐๐	'๑๐ มี.ค.๒๕๖๕	'๒๔ มี.ค. ๒๕๖๕	๓๖๕,๐๐๐		✓		
๖	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ไปกุดน้ำใสทางทิศตะวันออก หมู่ที่ ๗ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๑๐๕,๐๐๐	๒๐/๔/๒๕๖๕	๔/๖/๒๕๖๕	๑๐๔,๕๐๐		✓		

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 เทศบาลตำบลศรีสตึก ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๗	อุตสาหกรรมฯ	โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุก สายกุดน้ำใส เชื่อมเทศบาลตำบล ศรีสตึก หมู่ที่ ๗ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๑๙๘๐๐๐	'๓ ก.พ.๒๕๖๕	'๙ ก.พ.๒๕๖๕	๑๙๖๐๐๐		✓		
๘	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนิตรางยูพร้อมฝาปิดภายใน	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๓๙,๐๐๐	'๑๗ มี.ย. ๒๕๖๕	'๑ ก.ค. ๒๕๖๕	๒๓๗,๐๐๐		✓		

		หมู่บ้านหนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์										
๙	อุตสาหกรรมฯ	โครงการขยายไหล่ทาง คสล. สี่แยกกลางบ้าน บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๙ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๒๕,๐๐๐	'๑ ก.พ.๒๕๖๕	'๒๘ มี.ค.๒๕๖๔	๓๒๓,๕๐๐		✓		
๑๐	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย หนองแสงถึงลาดยาง หมู่ที่ ๑๑ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๒๐,๐๐๐	'๑ มี.ค.๒๕๖๕	'๒๘ มี.ค.๒๕๖๕	๒๙๘,๐๐๐		✓		
๑๑	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.คันคู หนองบัวเจ้าป่า หมู่ที่ ๑๑ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๑๐๓,๐๐๐	'๑ มี.ค.๒๕๖๕	'๒๘ มี.ค.๒๕๖๕	๑๐๒,๒๐๐		✓		
๑๒	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวัด ป่าหนองเกาะ หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมสาย บ้านสระเปื่อย (ต.สะแก) ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๘๐,๐๐๐	'๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๔	'๒๖ ม.ค. ๒๕๖๕	๒๗๘,๕๐๐		✓		

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 เทศบาลตำบลศรีสตึก ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดยใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๑๓	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สี่แยกบ้านนายสนิท หมู่ที่ ๑๒ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๔,๐๐๐	'๒๕เม.ย.๒๕๖๕	'๒ มี.ย.๒๕๖๕	๓๔,๐๐๐		✓		
๑๔	อุตสาหกรรมฯ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย บ้านนางตัว หมู่ที่ ๑๔ ต.สตึก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๗๓,๐๐๐	'๒๕เม.ย.๒๕๖๕	'๒ มี.ย.๒๕๖๕	๗๓,๐๐๐		✓		

		ต.สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์										
๒๑	อุตสาหกรรมฯ	โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตีก ต.สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	'๑๘๘,๐๐๐						✓	ตกเป็น เงินสะสม
๒๒	อุตสาหกรรมฯ	โครงการปรับปรุงอาคารปรับปรุง คุณภาพยางพาราหนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ต.สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	'๑๐๗,๐๐๐	'๔ เม.ย. ๒๕๖๕	'๒๗ เม.ย.๒๕๖๕	'๑๐๖,๐๐๐		✓		
๒๓	อุตสาหกรรมฯ	โครงการเป่าล้างบ่อน้ำบาดาลใน พื้นที่เทศบาลตำบลศรีสตีก ต. สตีก อ.สตีก จ.บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	'๖๐,๐๐๐						✓	ตกเป็น เงินสะสม
๒๔	อุตสาหกรรมฯ	โครงการปรับปรุงโคม่ไฟฟ้า สาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลศรีสตีก ต.สตีก อ.สตีก จ. บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	'๒๙๐,๐๐๐	'๒๒เม.ย.๒๕๖๕	'๒๘ เม.ย.๒๕๖๕	'๒๘๗,๐๐๐		✓		

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสัฏดิ์ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลศรีสัฏดิ์	๒๐	๒๐
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสัฏดิ์	๑๐	๑๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสัฏดิ์ในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕
	รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓
รวม		๒๐	๒๐

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลศรีสตึก พบว่าข้อมูลสภาพทั่วไปมีความครอบคลุม ครบถ้วน ทั้งข้อมูลด้านกายภาพ ภูมิศาสตร์ต่าง ๆ การเมือง การปกครอง สภาพสังคม บริการพื้นฐานในพื้นที่ ระบบเศรษฐกิจ ศาสนาและวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และฐานข้อมูลที่สำคัญอื่น ๆ

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของ ผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับ ใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๓
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๓
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาใน ปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุด แข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT- Therats (อุปสรรค)	(๓)	๓
	รวม	๒๐	๒๐

ข้อมูลการวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพภายในเทศบาลตำบลศรีสทิง ได้มีการนำเสนอข้อมูลต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องไว้ได้ครบถ้วน เพียงพอในการนำไปเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะ เป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็น ลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของ แต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่ จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใด เรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืน ทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำ โครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยง ดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาภูมิภาค /แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๖๐	๖๐
รวมคะแนนทั้งสิ้น		๑๐๐	๑๐๐

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์มีความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลศรีสทิง เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาารัฐ	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การ ตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบาย ให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้ บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมี ความสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการ แข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความ เสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลาง พัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมาย อนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผล สัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะ ยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและ การหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคน ตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและ ความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคม อย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มี ประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมี ความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้า เชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่ง ออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการ เชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็น ปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการเสริมสร้าง ให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชา รัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการ พัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการ ประมาณการราคา ถูกต้องตามหลัก วิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความ โปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

๓.๓ การติดตามและประเมินผลตามแบบต่าง ๆ ของกรมส่งเสริม

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลศรีสติก.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประเมินปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม ของปีงบประมาณนั้นๆ

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลศรีสติก

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)										
ยุทธศาสตร์ อปท. ในเขตจังหวัด	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐๐	๑๕๓,๙๑๖,๑๒๕	๒๐๐	๑๕๓,๙๑๖,๑๒๕	๒๐๐	๑๕๓,๙๑๖,๑๒๕	๒๐๐	๑๕๓,๙๑๖,๑๒๕	๒๐๐	๑๕๓,๙๑๖,๑๒๕
๒. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	๔๒	๑๑,๙๒๘,๗๐๐	๔๒	๑๑,๙๒๘,๗๐๐	๔๒	๑๑,๙๒๘,๗๐๐	๔๒	๑๑,๙๒๘,๗๐๐	๔๒	๑๑,๙๒๘,๗๐๐
๓. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๕	๒๖,๗๗๗,๗๔๒	๕๕	๒๖,๗๗๗,๗๔๒	๕๕	๒๖,๗๗๗,๗๔๒	๕๕	๒๖,๗๗๗,๗๔๒	๕๕	๒๖,๗๗๗,๗๔๒
๔. ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม	๙	๑,๘๓๐,๐๐๐	๙	๑,๘๓๐,๐๐๐	๙	๑,๘๓๐,๐๐๐	๙	๑,๘๓๐,๐๐๐	๙	๑,๘๓๐,๐๐๐
๕.ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๕๑	๑๔,๕๘๓,๐๐๐	๕๑	๑๔,๕๘๓,๐๐๐	๕๑	๑๔,๕๘๓,๐๐๐	๕๑	๑๔,๕๘๓,๐๐๐	๕๑	๑๔,๕๘๓,๐๐๐
รวม	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๕๖๗	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๕๖๗	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๕๖๗	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๕๖๗	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๕๖๗

ส่วนที่ ๒ สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						
ลำดับ ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๕๗		
				คิดเป็นร้อยละ ของแผนพัฒนา ท้องถิ่น โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของแผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของเทศบาลฯ รวม เงินสะสม
๑	บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๕๗	๒๐๙,๐๓๕,๑๕๐	๑๐๐	๒๘	๓๑
๒	ตั้งในเทศบาลฯ งบประมาณ ๒๕๖๕	๙๙	๒๔,๘๔๖,๖๐๕			
๓	จากเงินสะสม	๑๐	๓,๑๐๓,๐๐๐			
๔	จัดทำแผนการดำเนินงาน - เทศบาลฯ = ๙๙ + - เงินสะสม = ๑๐	๑๐๙	๒๗,๙๔๙,๖๐๕			
๕	สามารถดำเนินการได้ - เทศบาลฯ = ๙๙ + - เงินสะสม = ๑๐	๑๐๙	๒๗,๙๔๙,๖๐๕			

๓.๔ การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีทั้งหมด ๕ ด้าน

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นการพัฒนา มีทั้งหมด ๑๐ ประเด็น

๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง

๑. วิธีการประเมิน

๑.๑ กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ

➤ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- สุ่มประเมินประชากรในเขตเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ทั้ง ๑๑ ชุมชน รวมเป็น ๑๐๐ คน

๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ประเมินหลังสิ้นปีงบประมาณ สํารวจในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓ ดำเนินการ...

๑.๓ ดำเนินการประเมิน

- ลงพื้นที่และทำการสุ่มประเมินประชากร ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสทิง

ลำดับ ที่	ชื่อชุมชน	จำนวนประชากรเป้าหมาย ที่ทำแบบประเมิน
๑	หมู่ที่ ๓ บ้านขาม	๙
๒	หมู่ที่ ๔ บ้านสระกระจาย	๙
๓	หมู่ที่ ๕ บ้านหนองบัวเจ้าป่า	๙
๔	หมู่ที่ ๖ บ้านคูขาด	๙
๕	หมู่ที่ ๗ บ้านยางน้ำใส	๑๐
๖	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองเกาะ	๙
๗	หมู่ที่ ๙ บ้านหนองไผ่	๙
๘	หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบัวเงิน	๙
๙	หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองเกาะแก้ว	๙
๑๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองเกาะพัฒนา	๙
๑๑	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคูขาดพัฒนา	๙
รวมประชากรเป้าหมาย		๑๐๐ คน

๑.๔ เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด
- บันทึกข้อมูลจากแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด

๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

๑.๕.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

๑.๕.๒ วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและประเด็นการประเมินของ อบท.ในเขตจังหวัด โดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

๑) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์ ๑๐,๐๐๐ คะแนน

(๑๐ X ๑๐ X ๑๐๐)

๒.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๓,๐๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๒.๒) ระดับคะแนน	๓,๐๐๑ - ๖,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๒.๓) ระดับคะแนน	๖,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์}} \\ (๑๐,๐๐๐ \text{ คะแนน})$$

๒) ตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๕,๐๐๐ คะแนน
(๑๐ x ๕ x ๑๐๐)

๑.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๑,๖๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๑.๒) ระดับคะแนน	๑,๖๐๑ - ๓,๓๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๑.๓) ระดับคะแนน	๓,๓๐๑ - ๕,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ (๕,๐๐๐ \text{ คะแนน})$$

๓) ตามประเด็นการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๑,๐๐๐ คะแนน
(๑๐ x ๑๐๐)

๓.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๓๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๓.๒) ระดับคะแนน	๓๐๑ - ๖๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๓.๓) ระดับคะแนน	๖๐๑ - ๑,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็น} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ (๑,๐๐๐ \text{ คะแนน})$$

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลศรีสทิง ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ คน

๑.๑ เพศ	ชาย	จำนวน	๕๖	คน
๑.๒ เพศ	หญิง	จำนวน	๔๔	คน

๒. อายุ

๒.๑ ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน	๑๒	คน
๒.๒ ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี	จำนวน	๒๗	คน
๒.๓ ระหว่าง ๔๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๕๔	คน
๒.๔ มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๗	คน

๓. การศึกษา

๓.๑ ต่ำกว่าประถม/ประถมศึกษา	จำนวน	๕๒	คน
๓.๒ มัธยม/ปวช./ปวส./เทียบเท่า	จำนวน	๓๗	คน
๓.๓ ปริญญาตรี	จำนวน	๑๑	คน
๓.๔ สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	-	คน

๔. อาชีพ

๔.๑ รับราชการ	จำนวน	๔	คน
๔.๒ รับจ้าง/เกษตรกร	จำนวน	๗๔	คน
๔.๓ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๐	คน
๔.๔ นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน	๑๐	คน
๔.๕ อื่นๆ	จำนวน	๒	คน

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจ

๒.๑ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐,๐๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗,๗๒๙	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๗,๗๕๖	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๗,๘๖๐	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๗,๗๕๖	พอใจมาก
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗,๗๒๙	พอใจมาก
รวม	๓๘,๘๓๐	พอใจมาก

๒.๒ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙.๙๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๙.๙๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐.๒๔
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑๙.๙๘
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๙.๙๐
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐

๒.๓ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๕,๐๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๔๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๖๑	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๖๖	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๓,๘๔๗	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๔๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓,๙๐๕	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๓,๙๑๐	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓,๘๘๐	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๒๗	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๓,๙๔๒	พอใจมาก
รวม	๓๘,๘๓๐	พอใจมาก

๒.๔ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๙๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๑
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๖
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๐.๐๗
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๙๙
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๑๑
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๑๐.๑๕
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐

๒.๕ สรุปแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗๑	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๖๑	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาดที่กำหนด	๗๗๗	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘๒	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๗๐	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๒	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๗๘๖	พอใจมาก
รวม	๗,๗๒๙	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๖๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๗๐	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๗๙	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘๑	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๗๗	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๕	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๗๘๔	พอใจมาก
รวม	๗,๗๕๖	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๘๑	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๘๕	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๓	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๙๓	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘๔	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๘๖	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๓	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๘๐๒	พอใจมาก
รวม	๗,๘๖๐	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๖๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๗๐	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๗๙	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘๑	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๗๗	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๕	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๗๘๔	พอใจมาก
รวม	๗,๗๕๖	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗๑	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๖๑	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๗๗	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘๒	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๗๐	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๒	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๗๘๖	พอใจมาก
รวม	๗,๗๒๙	พอใจมาก

๓. สรุปผลการ...

๓. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม/งาน) ของเทศบาลตำบลศรีสทิง ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า

๓.๑ ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)	
	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙.๙๘	๑๙.๙๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๙.๙๐	๑๙.๙๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐.๐๘	๒๐.๒๔
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม	๑๙.๘๗	๑๙.๙๘
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐.๑๗	๑๙.๙๐
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

ตามที่เทศบาลได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยแบ่งช่วงของผลการประเมินออกเป็น ๓ ระดับ คือ ไม่พอใจ พอใจ พอใจมาก ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับพอใจ

๔.๒ วิเคราะห์สาเหตุของผลการประเมินที่ได้

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในข้อ ๔.๑ จะเห็นได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจมากต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง อาจจะมาจากเทศบาลตำบลศรีสทิง สามารถแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต และมีโครงการโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง โดยข้อมูลที่จะทำให้หาสาเหตุได้คือ การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๕. ข้อเสนอแนะ

จากผลการประเมินความพึงพอใจ การติดตามผลประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิง มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๕.๑ เทศบาลตำบลศรีสทิง ควรจะดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งานในทุกยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสำเร็จให้มากกว่านี้

๕.๒ หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรจะชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และต้องหาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไขแล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ขึ้น

๕.๓ เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ สามารถนำผลการประเมินความพึงพอใจนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้แสดงในผลการประเมินความพึงพอใจข้างต้นแล้ว

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสัทีก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค

๑) จำนวนของโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก เกินศักยภาพที่เทศบาลตำบลศรีสัทีกจะ
สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ทำได้น้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) งบประมาณเงินอุดหนุนเข้าช้าและน้อยทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการพัฒนาที่มีอยู่ในเทศ
บัญญัติในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔- มีนาคม ๒๕๖๕ ได้ การดำเนินการจะสามารถทำได้ช่วงเดือนเมษายน -
เดือนกันยายน ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเรียงลำดับความสำคัญของโครงการ และงบประมาณรวมถึง
สถานะการคลัง ในการกำหนดโครงการจะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ๆ เพื่อให้มีการดำเนินโครงการได้
ตามแผนร้อยละเพิ่มขึ้น มีจำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการน้อยลง

๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถ
ดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓) เทศบาลตำบลศรีสัทีก ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละ
ด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ปัญหาและข้อเสนอแนะ จากแบบสอบถาม

(๑) อยากให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากกว่านี้

(๒) อยากให้เพิ่มถังขยะในหมู่บ้านให้มากกว่าเดิมเนื่องจากถังขยะไม่พอใช้

(๓) เวลาชาวบ้านหรือประชาชนมาติดต่อราชการไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร เหมือนกับ
เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติหลายมาตรฐาน

(๔) ด้านสิ่งแวดล้อมไม่ดีเท่าที่ควร เช่น มีสวนสาธารณะไม่มีที่ทิ้งขยะ อยากให้มีถังขยะใน
บริเวณสวนสาธารณะ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๙
บัญชีสรุปลายละเอียดในเทศบัญญัติ	๑๓
รายงานยอดงบประมาณจากเทศบัญญัติ	๑๔-๒๕
สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๖-๓๒
แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	๓๓-๓๖
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง	๓๗-๔๕
แผนพัฒนาท้องถิ่น	
๒. การติดตามและประเมินตามแบบต่างๆ ของกรมส่งเสริม	๔๖
๓. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๗-๔๘
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	
๔. การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	๔๙-๕๗
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๕๘
ปัญหาและข้อเสนอแนะจากแบบสอบถาม	๕๘
ภาคผนวก	
รูปภาพดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติ	
แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	
คำสั่งการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิง	