



ประกาศเทศบาลตำบลศรีสทิง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

ด้วยเทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติกรณีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ ตามมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยให้เทศบาลจัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ เทศบาลตำบลศรีสทิง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสทิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภท/ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๐๖๐๑

๑.๒ กองส่งเสริมการเกษตร

พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๑๔๐๑

*รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๓ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรฯ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ที่ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสทิง ชัน ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสทิง โทรศัพท์ ๐ ๔๖๘ ๐๒๘๘ หรือดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.srisatuk.go.th

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (กรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ

****สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ**

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลศรีสตึกจะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามแต่กรณี

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

(๓) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครเพื่อเข้ารับการเลือกสรรไม่ได้

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามอัตราดังนี้

(๑) พนักงานจ้างประเภททั่วไป จำนวน ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลศรีสตึกจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสิทธิรับการประเมินสมรรถนะเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันศุกร์ที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.srisatuk.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการในการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนโดยวิธีการประเมินสมรรถนะจากวิธีการสัมภาษณ์ ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ

ไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ร้อยละหกสิบ) ในการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ประเมินได้ โดยประเมินสมรรถนะจากวิธีการสัมภาษณ์ เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนการประเมินสมรรถนะจากวิธีการสัมภาษณ์ เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการในการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างโดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ในวันพุธที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

วันพุธที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการเกษตร

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลศรีสทิงค์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่ประกาศไว้ใน ข้อ ๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.srisatuk.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อการสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการประเมินสมรรถนะ

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ภายในวันและเวลาที่เทศบาลตำบลศรีสทิงค์กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่ผ่านการประเมินสมรรถนะ

๙. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไปตามตำแหน่งว่างของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ โดยการทำสัญญาจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์แล้วเท่านั้น

ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในครั้งนี้ เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ดำเนินการในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้โปรดแจ้งให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์

**รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ประเภท/ตำแหน่งพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลศรีสติ๊ก
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง
ค่าตอบแทนที่จะได้รับ วิธีการสรรหาและเลือกสรร**

.....

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

๑. ประเภทพนักงาน พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ รหัสตำแหน่ง ๐๖๐๑

๒.๓ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐. - บาท

๒.๔ อัตราค่าครองชีพ เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๒.๕ ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๒.๖ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๗ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๘ วิธีการสรรหาและเลือกสรร สรรหาและเลือกสรรโดยการวิธีการประเมินสมรรถนะจากการวิธีการสัมภาษณ์ ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)

๑. ประเภทพนักงาน พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ รหัสตำแหน่ง ๑๔๐๑

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐. - บาท

๑.๔ อัตราค่าครองชีพ เดือนละ ๒,๐๐๐. - บาท

๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑.๖ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๗ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๘ วิธีการสรรหาและเลือกสรร สรรหาและเลือกสรรโดยการวิธีการประเมินสมรรถนะจากการวิธีการสัมภาษณ์ ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

ผนวก ข.

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสติก จังหวัดบุรีรัมย์

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน)

รหัสประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--	--	--

--	--	--	--

- ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จึงขอแจ้ง
รายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล สัญชาติ.....
- อายุนับถึงวันปีรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(อายุ.....ปี.....เดือน)
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา.....
สาขาหรือวิชาเอก.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ภายในวันปีรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา ตำแหน่ง.....รหัสตำแหน่ง.....
- อาชีพปัจจุบัน.....สถานที่ทำงาน.....
- วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- บัตรประจำตัวประชาชน เลขประจำตัว

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--

ออกให้ ณ จังหวัด.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--

 โทร.....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
- ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ โดยถ่ายเอกสารใช้กระดาษขนาด A ๔ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา
พร้อมกับใบสมัครสอบ รวม.....ฉบับ คือ

- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกติดไว้ที่ใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดไว้ที่บัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาภาพถ่ายวุฒิการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ เอกสารอื่น จำนวนฉบับ

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่า
ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการและข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน
() หลักฐานครบถ้วน	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหา
() หลักฐานไม่ครบ คือ	เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างแล้ว จำนวน.....บาท
.....	(.....) ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน
.....	เล่มที่.....เลขที่.....
.....	
(.....)	(.....)
...../...../.....	/...../.....
(เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)	(เจ้าหน้าที่การเงิน)