



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... นร.๕๗๗๐๑/- ..... วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๘     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๑๐    |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๔     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | -     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๒     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๔     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๔     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๓     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๗     |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสติก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๒     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๕    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสติก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสิดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... นร.๕๗๗๐๑/- ..... วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๖     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๔๐    |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๘     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๖     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | -     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๔     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๔     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๕     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | -     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๕     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๘     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๒    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสตึก จำนวน ๒ ศูนย์ | ๓     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๑๐๖   |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ .....ปร.๕๗๓๐๑/-.....

วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๕     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๔     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๒๓    |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๕     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๔     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๑     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขงถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๔     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๖     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๓    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสทิง จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๑     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๗๗    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสิดา)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร ๕๗๗๐๑/- วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๔     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๗     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐       | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๖     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๔     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๕     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๖     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๔     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๒     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๘     |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสทิง จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๙    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสิดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด.เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง.จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ .....บร.๕๗๗๐๑/-.....วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (.walk.in) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมกรการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ( walk In) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ( walk In) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                             | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                            | ๓ .   |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                              | ๕ .   |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐         | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                              | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                    | ๗ .   |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                      | ๔ .   |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                  | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๒ .   |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                         | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                              | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                           | ๖ .   |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                   | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๒ .   |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                           | ๔ .   |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                        | ๔ .   |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                    | ๑ .   |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                           | ๕ .   |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                             | ๔ .   |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๒    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสติก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๒     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๖๑    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสติก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสติก

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร.๕๗๗๐๑/- วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                             | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                            | ๗     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                              | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐         | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                              | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                    | ๔     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                      | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                  | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๖     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                         | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                              | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                           | ๔     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                   | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                                | ๒     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                           | ๒     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                        | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                    | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                           | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                             | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๓    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสตึก จำนวน ๒ ศูนย์ | ๑๔    |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๗๑    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตึก

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... บร.๕๗๗๐๑/- ..... วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมกรการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๙     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๖     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๔     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๗     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๔     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอลงทะเบียนใหม่ / เปลี่ยนถึงขยะ                       | ๕     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๒     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๗     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๙     |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสติก จำนวน ๒ ศูนย์ | ๑๕    |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๑     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๘๔    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสติก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดนราธิวาส

ที่ บร.๕๗๗๐๑/- วันที่ ๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๒     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๕     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๔     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๑๐    |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๓     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๖     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๒     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๑    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสทิง จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๑     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๖๒    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสิดา)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร.๕๓๓๐๑/- วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๕     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๖     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๕     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๔     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๘     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๕     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๖     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๔     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๒     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๓     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๕    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                |       |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสตึก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๗๐    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตึก

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร.๕๗๗๐๑/- วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                             | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                            | ๓๐    |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                              | ๘     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐         | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                              | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                    | ๕     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                      | ๖     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                  | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๕     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                         | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                              | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                           | ๑๐    |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                   | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๔     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                           | ๕     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                        | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                    | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                           | ๓     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                             | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๕    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสติก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๗๒ /  |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสติก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสติก

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... บร ๕๗๗๐๑/- ..... วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๔     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๔     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๔     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๗     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๓     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๕     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๔     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๒     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๙     |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสตึก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | ๑     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๘    | /        |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... บร.๕๗๗๐๑/- ..... วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๓     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๕     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๖     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๔     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๓     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๗     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๔     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๖     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๓     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๓    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสตึก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๖๒    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

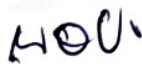


(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

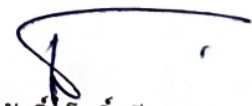
(ลงชื่อ)



(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตึก

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.



(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตึก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร.๕๗๗๐๑/-

วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๔     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๗     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๘     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๔     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๒     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๕     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๖     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๒     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๓     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๔     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๐    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสทิง จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๙    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามาให้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ ลิ้มลีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

146  
(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร.๕๗๗๐๑/- วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๓     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๖     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๕     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๒     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๕     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจัดทะเบียนพาณิชย์                                              | ๓     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถังขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๕     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๓     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๔     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๑    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสทิง จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๔    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสทิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิง

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสรีดิก อำเภอศรีดงเย็น จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ นร.๕๗๗๐๑/- วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มารับบริการ ณ จุดบริการ (walk in) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสรีดิก

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหัวข้อข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสรีดิก ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                                                            | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑     | สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค                                           | ๕     |          |
| ๒     | ช่วยเหลืองานสาธารณภัย                                             | ๖     |          |
| ๓     | งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐        | -     |          |
| ๔     | การร้องเรียนร้องทุกข์                                             | -     |          |
| ๕     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                   | ๓     |          |
| ๖     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ                     | ๓     |          |
| ๗     | การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                 | -     |          |
| ๘     | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | ๒     |          |
| ๙     | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                        | -     |          |
| ๑๐    | ภาษีโรงเรือนและที่ดิน                                             | -     |          |
| ๑๑    | ภาษีป้าย                                                          | ๖     |          |
| ๑๒    | ภาษีบำรุงท้องที่                                                  | -     |          |
| ๑๓    | การจดทะเบียนพาณิชย์                                               | ๔     |          |
| ๑๔    | การให้บริการขอถึงขยะใหม่ / เปลี่ยนถังขยะ                          | ๕     |          |
| ๑๕    | ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                       | ๒     |          |
| ๑๖    | การขออนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาใช้เครื่องขยายเสียง                   | ๑     |          |
| ๑๗    | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร                          | ๒     |          |
| ๑๘    | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                            | ๓     |          |

| ลำดับ       | รายการ                                                                                       | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ๑๙          | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                                              | ๑๓    |          |
| ๒๐          | การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)                                | -     |          |
| ๒๑          | การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด เทศบาลตำบลศรีสติก จำนวน ๒ ศูนย์ | -     |          |
| ๒๒          | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                                                     | -     |          |
| ๒๓          | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                        | -     |          |
| ๒๔          | งานรับ - ส่งผู้ป่วย                                                                          | -     |          |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                              | ๕๕    |          |

### ข้อพิจารณา

เห็นควรบันทึกและนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (walk in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสติก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสติก

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสติก