



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลศรีสทิง

อำเภอสทิง จังหวัดบุรีรัมย์



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
เทศบาลตำบลศรีสัตก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประมวลจริยธรรมนี้จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ทำให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลศรีสัตก

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างของเทศบาลตำบลศรีสัตก

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบลศรีสัตก

ข้อ ๒ ให้ นายกเทศบาลตำบลศรีสัตก รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรม
ส่วนที่ ๑
มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก
สำหรับข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก

ข้อ ๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน

ข้อเท็จจริง

- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกัน

พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒
จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ต้องจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้ และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็น พลเมือง ดี เคารพ และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิด ความเสื่อมเสีย ต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสดัก ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ความสามารถด้วยความเสียสละ ท่วมเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตาม ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทยและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนด้วยความ เป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยมี อหิยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติ หน้าที่การ เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับ อนุญาตจาก ผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคี ระหว่าง ผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวง หาประโยชน์ ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของ กำนัน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่างๆอันอาจ เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นด้วย ความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อน ร่วมงาน และไม่นำ ผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

หมวด ๓

กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๕ ให้สำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ มีหน้าที่ควบคุมกำกับทำให้มีการ ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและ ติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายก เทศบาลตำบลศรีสทิงค์หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่าง ตรงไปตรงมา มิ ให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกเทศบาลตำบลศรีสทิงค์หรือคณะกรรมการ จริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้อง ผ่านนายกเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คຸ້ມครองຂ້າຣາຊກາຣຊິງປຸກປັດຕິຕາມປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນື່ອຍ່າງຕຣງປໄຕຣງມາມີໃຫຸ້ກ ກລຸ່້ນແກ່ລັງຫຼື ຸກໃຫ້ອຳນາຈໂດຍມີ່ເປັນຣຸຣນ ກາຕຳເນີນກາຕ່ອຂ້າຣາຊກາຣຊິງື່ອຍ່າງຸກກລ່າວຫາວ່າມີ່ປຸກປັດ ຕາມປຣະມວລ ຈຣິຍຣຸຣນື່ ອັນມີ່ຜລກຣຫບຕ່ອກາຕ່ຳຕັ້ງ ໂຍກຍ້າຍ ເລື່ອນຂັ້ນເງິນເດືອນ ຕັ້ງກຣມກາສອບສວນຂ່ອເທັຈຈຣິງຫຼືວິນຍ ຫຼືກຣຫບຕ່ອສິຫິຮື່ນາທີ່ຂ່ອຂ້າຣາຊກາຣຊິງື່ນ ຈະກຣຫມີໄດ້ ເວັ້ນຕ່ຳຈະໄດ້ຣັບກາເື້ນຂອບ ຈາກກຣມກາ ຈຣິຍຣຸຣນແລ້ວ

(๕) ຫຳຮື່ນາທີ່ຝາຍເລຂານຸກາຣຂອກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນຂອກອຸ່ກປກກຣອກສ່ວນ ຫ່ອຸ່ກື່ນ

(๖) ຕຳເນີນກາອື່ນຕາມທີ່ກຳຮື່ນດໃນປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນື່ ຫຼືຕາມທີ່ກຣມກາ ຈຣິຍຣຸຣນຫຼືອປັດມອບຫມາຍ ທັງນີ້ ໂດຍມີ່ກຣຫບຕ່ອກາເປັນອິຣະຂ່ອຸ່ກຕຳຣງຕຳຮື່ນໃນສຳນັກປັດ

(๗) (ອື່ນໆ ຕາມທີ່ເື້ນສມກຣ)

ຂ່ອ ໑໖ ໃຫ້ນາຍກເຣຣມນຕຣີຕຳບລຈອຫອ ຕ່ຳຕັ້ງກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນຂື້ນ ເພື່ອ ຕວບຄຸມ ກຳກັບ ໃຫ້ ມີກາປຸກປັດຕິຕາມປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນື່ ກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນ ປຣກອບດ້ວຍ

(๑) ປັດຫຼືຣອກປັດທີ່ໄດ້ຣັບມອບຫມາຍ ເປັນປຣະຮານກຣມກາ

(๒) ກຣມກາຈາກຂ້າຣາຊກາຣຊິງຕຳຣງຕຳຮື່ນສາຍງານຜູ້ບຣິຫາ ເລື່ອກັ້ນເອກໃຫ້ເລື່ອ

ສອກ

(๓) ກຣມກາ ຊື່ງເປັນຂ້າຣາຊກາຣຊິງທີ່ມີໄດ້ຕຳຣງຕຳຮື່ນສາຍງານຜູ້ບຣິຫາໃນເຣຣບາລ ຕຳບລຣີຣສັຕິກ ທີ່ໄດ້ຣັບເລື່ອຕັ້ງຈາກຂ້າຣາຊກາຣ ພັກງານຈ້າງ ແລະຸກຈ້າງຂອເຣຣບາລຕຳບລຣີຣສັຕິກ ຈຳນວນສອກ

(๔) ກຣມກາຜູ້ຮຸກຮຸນຸດຸກຍາຍນອກ ໃຫ້ກຣມກາຕາມ (๑)-(๓) ຮ່ວມກັ້ນເສນອື່ນຂ່ອແລະ ຕັດເລື່ອກໃຫ້ເລື່ອສອກ ໃຫ້ຫຼັກຮື່ນສຳນັກປັດເຣຣບາລ ເປັນເລຂານຸກາກຣມກາ ຈຣິຍຣຸຣນ ແລະອາຈຕ່ຳຕັ້ງ ຜູ້ຊ່ວຍເລຂານຸກາກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນໄດ້ຕາມກາເຫມາະສມ ກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນຕ່ອມີ່ເຍດຸກລຸງໂຫຊຫາງວິນຍ ມາກ່ອນ

ຂ່ອ ໑໗ ກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນມີອຳນາຈຮື່ນາທີ່ ດັງນີ້

(๑) ຕວບຄຸມ ກຳກັບ ສ່ຳເສຣີມແລະໃຫ້ຕຳເນະນຳໃນກາໃຫ້ບັງຄັບປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນື່ໃນ ອຸ່ກປກກຣອກສ່ວນຫ່ອຸ່ກື່ນ

(๒) ສອດສ່ອດຸແລໃຫ້ມີກາປຸກປັດຕິຕາມປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນໃນອຸ່ກປກກຣອກສ່ວນ ຫ່ອຸ່ກື່ນ ໃນກຣື່ນທີ່ມີຂ່ອສງສັຍຫຼືມີຂ່ອຣ່ອຣື່ນວ່າມີກາຝຳຝີນຈຣິຍຣຸຣນຫຼືຈຣຣຍາ ຫຼືໃນກຣື່ນທີ່ມີກາ ອຸຣຣຣຸ ກາ ລຸງໂຫຊຜູ້ຝຳຝີນຕາມປຣະມວລຈຣິຍຣຸຣນື່ ຈະຕ່ອໄຕ່ສວນຂ່ອເທັຈຈຣິງ ແລະມີຕຳວິນຈຸດຍໄດ້ ໂດຍເຣັວ

(๓) ໃຫ້ກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນຫຼືຜູ້ທີ່ກຣມກາຣຣິຍຣຸຣນມອບຫມາຍມີອຳນາຈ ຮື່ນາທີ່ຂ່ອໃຫ້ ກຣຫຣວງ ກຣມ ນວງງານຣາຊກາຣ ຣັຊວິສາຫິກ ນວງງານອື່ນຂອຣັຊ ຫຼືຫ່າງຮື່ນສ່ວນ ບຣິຊັກ ຂີ້ແຈງ ຂ່ອເທັຈຈຣິງ ສ່ຳ ເອກສາຣແລະຫຼັກຮື່ນາທີ່ເກື່ຍຂ່ອ ສ່ຳຜູ້ແທນຫຼືອບຸກຄລໃນສັງກັດ ມາຂີ້ແຈງຫຼືໃຫ້ຄ່ອຍຕຳເກື່ຍກັບເຣັງ ທີ່ສອບສວນ

(๔) ເຣັກຜູຸ້ກກລ່າວຫາ ຫຼືຂ້າຣາຊກາຣຂອນວງງານນີ້ມາຂີ້ແຈງ ຫຼືໃຫ້ຄ່ອຍຕຳຫຼື ໃຫ້ສ່ຳເອກສາຣແລະຫຼັກຮື່ນາເກື່ຍກັບເຣັງທີ່ສອບສວນ

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ใน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คัมครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตาม que ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครองมาใช้บังคับ

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายกเทศบาลตำบลศรีสทิงเป็น ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๑๙ การดำเนินการตามข้อ ๑๘ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๐ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนามูลเหตุจูงใจความสำคัญและระดับ ตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อม แห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๑ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๑๙ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมแต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๒ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๑ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะ ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔ ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๔ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอื่นมิใช่เป็นความผิดทางวินัย หรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือ ตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๑ แล้ว ให้เทศบาลตำบลศรีสัปดาห์ ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๔ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของเทศบาลตำบลศรีสัปดาห์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ทราบการลงโทษ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๗ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๗ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ข้อ ๒๙(อื่นๆตามที่เห็นสมควร).....

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จ.ส.ต.



(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัปดาห์