



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐-๔๔๖๘-๐๒๘๘
ที่.....บร.๕๗๗๐๑/.....วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง.....รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลศรีสัตก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัตก

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๑๕ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวกันยา โนวรัมย์)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)

(นาย ณ กานต์ ปาณะศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลศรีสัตก

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลศรีสัตก

(☒) อนุมัติตามที่เสนอ

(☐) ไม่อนุมัติตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ)

จ.ส.ต.

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสัตก



รายงานผลการการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

เทศบาลตำบลศรีสะเกษ
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๑. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	การดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %
๒	การดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %
๓	การทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของพนักงานเทศบาลตำบลศรีสตึก	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๘๐ %
๔	การดำเนินการรับโอน ให้โอน และย้ายพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %
๕	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %
๖	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %
๗	การกำหนดให้บุคลากรได้รับผลตอบแทนสิทธิ ประโยชน์และ สวัสดิการ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสร็จแล้ว - ร้อยละ ๑๐๐ %

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลศรีสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๒.แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
๑	โครงการพัฒนา คุณธรรมและ จริยธรรม	- ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และ ปฏิบัติตามหลักธรรม คำสอนของ พระพุทธศาสนา รวมถึงหลักวิชาการ หลักเศรษฐกิจพอเพียง บริหารดำรง ตนในเรื่องสำคัญ แก่ผู้เข้าร่วม โครงการ	ไม่มี งบประมาณ	-	-	๑๒ - ๑๔ ก.พ. ๖๗	คณะผู้บริหาร ๕ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานเทศบาล ๒๘ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๖๓ คน	คณะผู้บริหาร ๕ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานเทศบาล ๒๘ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๖๓ คน	ไม่มี	๑.เห็นควรจัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมในทุกปี ๒. ควรเพิ่มเนื้อหาการฝึก ปฏิบัติเพื่อนำไปใช้ในการ ปฏิบัติจริงในทุกปี ๓. ให้คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล โครงการ ดำเนินการประเมินผลหลัง เสร็จสิ้นการฝึกอบรม และ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชา ทราบต่อไป
๒	โครงการพัฒนา บุคลากรของ เทศบาลตำบล ศรีสตึก	- เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และ ความคิดของบุคลากรในการบริหาร จัดการ เทศบาลตำบลศรีสตึก - เพื่อสร้างความสามัคคีและเป็น อันหนึ่งอันเดียว	๕๐๐,๐๐๐	๓๔๘,๗๐๐	๑๕๑,๓๐๐	๒๖ - ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๗	คณะผู้บริหาร ๕ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานเทศบาล ๒๘ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๖๓ คน	คณะผู้บริหาร ๔ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานเทศบาล ๒๓ คน พนักงานจ้าง ๑๐ คน รวม ๔๙ คน	ไม่มี	๑.ให้คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล โครงการ ดำเนินการประเมินผลหลัง เสร็จสิ้นการฝึกอบรม และ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชา ทราบต่อไป
๓	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (ผู้บริหาร)	- เป็นการเตรียมความพร้อม อปท.ทาง วิชาการสัณนิบาตเทศบาลภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	-	-	-	๕-๗ ต.ค.๖๖	พนักงานเทศบาล ๒๘ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๖๓ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการ ผู้ปฏิบัติงานร่างระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๙๕,๕๐๐	๑๘ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑๒ คน พนักงานจ้าง ๕ คน รวม ๑๖ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ								
		- มีความรู้ความเข้าใจการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๙๑,๖๐๐	๕ - ๗ เม. ย ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณและการรับเงินการใช้เงินสะสม การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ว๑๑๙ และการเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๘๗,๗๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๘๓,๘๐๐	๑๖ - ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
๔	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (สำนักปลัด)	- มีความรู้ความเข้าใจด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุหรือยังไม่เคยมีผู้รับบำเหน็จบำนาญให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ การคำนวณบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอด การนับเวลาราชการ การคำนวณเงินค่าครองชีพผู้รับบำเหน็จ (ช.ค.บ.) การตั้งงบประมาณสมทบเข้า	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๗๙,๓๐๐	๒ - ๔ พ.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑๑ คน พนักงานจ้าง ๕ คน รวม ๑๕ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งอื่น ตำแหน่งครู ครูถ่ายโอน ครู ผู้ดูแลเด็ก และข้าราชการถ่ายโอนและ การขออนุมัติโอนเงินกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ บำเหน็จลูกจ้างของการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นสำหรับบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖								
		- มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร นักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๔๓	๑๐๐,๐๐๐	๓๓,๕๐๐	๔๕,๘๐๐	๘ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการใน หลักสูตรเกี่ยวกับงานดับเพลิง	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๔๑,๙๐๐	๑๖ - ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- เพื่อเสริมสร้างความรู้การเป็น หน่วยรับการฝึกปฏิบัติและการเปิด ใช้เว็บไซต์ เพื่องานรับงบตรง แบบฟอร์ม Excel Pemplatesl ระบบ BBL	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๓๗,๔๐๐	๕ - ๗ มี.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ของ อปท.เกี่ยวกับการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับ เป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การแก้ไข ถ้อยคำในเทศบัญญัติและข้อบัญญัติ ภายใต้หน้าที่และอำนาจในการ จัดทำบริการสาธารณะของ อปท. เพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหน้าที่โดยมิ ชอบด้วยกฎหมาย	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๓๓,๕๐๐	๙ - ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อ สนับสนุนการสร้าง สร้างสรรค์ soft power	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๒๙,๐๐๐	๑๘ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		- มีความรู้ความเข้าใจการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๕,๑๐๐	๕ - ๗ เม. ย ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของ อปท.และเตรียมความพร้อมให้แก่ อปท. หน่วยรับงบตรงในการเข้าชี้แจงค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนประจำปี ๒๕๖๘ ต่อกรมการ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๑,๒๐๐	๓๑ พ.ค - ๒ มิ.ย ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้เงินสะสม การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ว๑๑๙ และการเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๗,๓๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๑๖ - ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๑. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงภาคปฏิบัติ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๙,๕๐๐	๒๙ - ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการให้บริการ ทูตส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปี ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐	๖,๐๐๐	๖ ก.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๓ คน	ไม่มี	
		- เพื่อสร้างความรู้ในหลักสูตรอสรพิษภาคอีสาน ชมรมอสรพิษ วิทยาความรู้จำแนกชนิดของงูการฝึกปฐมพยาบาลเมื่อถูกงูกัดการใช้อุปกรณ์จับงูอย่างถูกวิธี	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒,๑๐๐	๒๕ - ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำการสอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑,๘๐๐	๑ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑๓ คน พนักงานจ้าง ๖ คน รวม ๑๙ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
๕	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (กองคลัง)	- มีความรู้ความเข้าใจในปรับปรุงบัญชีการตรวจสอบ สินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสมและการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม ในระบบ e-Laas ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๙๖,๑๐๐	๒๐ - ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการผู้ปฏิบัติงานร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๙๒,๒๐๐	๑๘ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		หน้าที่ของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ								
		- มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๗๗	๑๐๐,๐๐๐	๓๓,๕๐๐	๕๘,๗๐๐	๙ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความเข้าใจในหลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (New e-Lass) การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว๔๕๗๐ การวิเคราะห์ปิดบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว๑๙๑๐ ว.๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สดง.ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (e-Laas)	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๕๔,๘๐๐	๑ - ๓ มี.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ของ อปท. เพื่อเตรียมความพร้อมกับการเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางและการวางเบิกในระบบ New e-LAAs ของ อปท.	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๕๐,๙๐๐	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการเสริมสร้างผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานให้พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญและเป็นไปตามระเบียบการบริหารงบประมาณการเงินใหม่ ๒๕๖๖ การยืมเงิน การ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๔๗,๐๐๐	๗ - ๙ มิ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		ใช้เงินสะสม งานประเพณี จัดงาน การแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือ ประชาชนด้านต่าง การใช้คลิพพินิจใน การเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างการใช้ ว.๑๑๙ ของ อปท.รพสต. สถานศึกษา การใช้เงินสะสม สถานศึกษา ศพต.พร้อมเทคนิคการ จัดการประชุมสภาท้องถิ่น								
		- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้เงินสะสม การ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ว๑๑๙ และ การเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไป ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๔๓,๑๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการฝึกอบรม ซ่อมความเข้าใจการปฏิบัติงานใน ระบบ New GFMS Thai สำหรับ เทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็น หน่วยรับงบตรงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๓๙,๒๐๐	๒๒ - ๒๓ ส.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- เสริมสร้างความรู้และพัฒนาความรู้ การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ตามรูปแบบการนำเสนอ การเงินของการเงินของหน่วยงาน ของรัฐ ละเตรียมความพร้อมการ ถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๓๕,๓๐๐	๒ - ๕ ก.พ. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๔ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น New e-LASS ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘								
		- มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงใน รูปแบบคณะกรรมการ ขั้นตอนการ จัดซื้อจัดจ้าง สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่และผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ รวมทั้งแนวทางการกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและ จัดทำร่างขอบเขตของงาน (Tor) การดำเนินการตาม ว ๑๑๙ หรือ ตามข้อ ๗๙ วรรคสอง	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๓๑,๔๐๐	๓ - ๕ ก.พ. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
	•	- มีความรู้ความเข้าใจการใช้งาน ระบบคำนวณราคากลางของทาง ราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (โครงการก่อสร้าง ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท คำนวณ ราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e - gp	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๗,๕๐๐	๑๐ - ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e - bidding ของเจ้าหน้าที่ หัวหน้า เจ้าหน้าที่ และการทำงานของ คณะกรรมการต่างๆ ภายหลัง กรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบฯ	๑๐๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๓,๖๐๐	๒๔ - ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๖ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๘ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
๖	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (กองช่าง)	- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้จ่ายเงินสะสม การ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ว๑๑๙ และ การเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไป ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๖,๑๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๔ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๗ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- เตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับ งบประมาณตามพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่ จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น)	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๒,๒๐๐	๖ - ๙ มี.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๔ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๗ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบ การจำแนกงบรายจ่าย / ประเภท รายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความ พร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ใน การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับ ทางสำนักงานงบประมาณ	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๘,๓๐๐	๙ - ๑๑ มี.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๔ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๗ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๒ มี.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๔ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๗ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
๗	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)	- มีความรู้ความเข้าใจการปรับปรุง บัญชีการค้าขาย ค่าเสื่อมราคา สะสมทรัพย์และการปิดบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติของโรงเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก กิจกรรมประจำปี สถานธนา บาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๔๖,๑๐๐	๒๐ - ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๘ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๑๑ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติการห้วงการนำเสนอ เครื่องมือและระบบเตือนภัยฉุกเฉิน ตามมาตรการการบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยใน สถานศึกษาระดับปฐมวัยสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๔๖,๑๐๐	๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๘ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๑๑ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจการเสริมสร้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานให้ พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญและเป็นไป ตามระเบียบการบริหารงบประมาณ การเงินใหม่ ๒๕๖๖ การยืมเงิน การ ใช้เงินสะสม งานประเพณี จัดงาน การแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือ ประชาชนด้านต่าง การใช้ศิลปนิพนธ์ใน การเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างการใช้ ว.๑๑๙ ของ อบท.รพสต. สถานศึกษา การใช้เงินสะสม สถานศึกษา ศพด.พร้อมเทคนิคการ จัดการประชุมสภาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๓๘,๑๐๐	๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการ ฝึกอบรมวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติ ศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตรครูผู้สอนประวัติศาสตร์ชาติ ไทย	๕๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๓๓,๕๐๐	๒๕ - ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้จ่ายเงินสะสม การ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ๖๑๑๙ และ การเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไป ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๖,๓๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการอบรม เชิงปฏิบัติการ การสร้างความรู้ความ เข้าใจกฎ กติกาและทักษะการเล่น กีฬาเปตอง	๕๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๒๔,๘๐๐	๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการเตรียม ความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้ สังกัดใช้ไฟล์ New-e-LASS ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๐,๙๐๐	๑๘ - ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๒ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการ ฝึกอบรมวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติ ศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตรครูผู้สอนประวัติศาสตร์ชาติ ไทย	๕๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๗,๐๐๐	๒๕ - ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๓ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
๗	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้จ่ายเงินสะสม การ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ๑๑๔๙ และ การเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไป ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๖,๑๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๒ คน พนักงานจ้าง ๔ คน รวม ๖ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- พัฒนาศักยภาพบุคลากร อบท. ใน การป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๖,๑๐๐	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑ คน พนักงานจ้าง ๔ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๘,๓๐๐	๒๒ มี.ย. ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑ คน พนักงานจ้าง ๔ คน รวม ๕ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
๘	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (กองส่งเสริม การเกษตร)	- มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร นักวิชาการเกษตร รุ่นที่ ๑๑	๔๐,๐๐๐	๓๓,๕๐๐	๖,๕๐๐	๓ - ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๔ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		- มีความรู้ความเข้าใจในการขยายผล วิทยาการเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ไทยประจำ ท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ครูฯ) รุ่นที่ ๒	๔๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒,๖๐๐	๑๙ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้าง ๒ คน รวม ๔ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
๙	โครงการประชุม/ สัมมนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร (หน่วยตรวจสอบ ภายใน)	- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติงานการตรวจฎีกา เชื้อคลิ สเอกสารประกอบฎีกา (level๒)สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิก และผู้ ตรวจสอบภายในการตรวจสอบการ เบิกจ่าย การตรวจสอบระบบ KTB Corporate Online การประเมิน ความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๖,๑๐๐	๑๗ - ๑๙ พ.ย ๒๕๖๖	พนักงานเทศบาล ๑ คน รวม ๑ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติของ อปท.เกี่ยวกับการปรับเป็นพินัยตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การแก้ไขถ้อยคำในเทศ บัญญัติและข้อบัญญัติภายใต้หน้าที่และ อำนาจในการจัดทำบริการสาธารณะ ของ อปท.เพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบด้วยกฎหมาย	๒๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๒,๒๐๐	๙ - ๑๑ ก.พ ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑ คน รวม ๑ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	
		- มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับเงินการใช้เงินสะสม การ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด แข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ว๑๑๙ และ การเบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไป	๒๐,๐๐๐	๓,๙๐๐	๘,๓๐๐	๒๑ - ๒๓ ก.ค ๒๕๖๗	พนักงานเทศบาล ๑ คน รวม ๑ คน	พนักงานเทศบาล ๑ คน	ไม่มี	

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี) เริ่ม-สิ้นสุด	ข้อมูลสถิติตัวชี้วัด	ข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับจัดสรร (บาท)	ผล การใช้จ่าย	คงเหลือ					
		ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง								
๑๐	ประชุม ประจำเดือน บุคลากรภายใน หน่วยงาน	- ติดตามผลการดำเนินงานตาม นโยบายของ กระทรวง ทบวง กรม ส่งเสริมฯ - ติดตามงานค้างแต่ละกอง - ติดตามปัญหาอุปสรรคและแก้ไข ปัญหาจากการปฏิบัติงาน	-	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	คณะผู้บริหาร ๕ คน พนักงานเทศบาล ๒๖ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๔๙ คน	คณะผู้บริหาร ๕ คน พนักงานเทศบาล ๒๖ คน พนักงานจ้าง ๑๘ คน รวม ๔๙ คน	ไม่มี	

ปัญหาและอุปสรรค

๑. จากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้การบริหารงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมามีความไม่คล่องตัว บางโครงการ/กิจกรรม ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาหรือเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ การดำเนินการฝึกอบรมเองก็ต้องดำเนินการโดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) อย่างเคร่งครัด

๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครรับโอน (ย้าย) การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. การขอให้ กสธ.เปิดสอบแข่งขันและคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหา แต่ไม่มีผู้ประสงค์มาบรรจุ และแต่งตั้งตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล ทำให้กำลังบุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานในการกิจของเทศบาล

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) อย่างต่อเนื่อง กรณีที่จะขอใช้บัญชีหรือขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน ให้พิจารณาตำแหน่งที่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้ หรือตำแหน่งที่ ขาดแคลนไม่สามารถรับโอน (ย้าย) ได้ อย่างรอบคอบ เพื่อไม่ให้ตำแหน่งถูกปล่อยเป็นเวลานาน