



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อำเภอศรีสตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐๔๔.๖๘๐.๒๘๘

ที่ นร ๕๓๗/๐๑/..... วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทางทุจริตของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก

เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินฯ ประกอบกับคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๒ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ได้ดำเนินการจัดทำทำการประเมินการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๒ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานประจำปี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

เพื่อให้รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามข้อกฎหมายกำหนด จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวันวิสาข์ สิมสีดา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก



(ลงชื่อ).....



(นาย ฦ กานต์ ปาณะศรี)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก

การพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก



(ลงชื่อ) จ.ส.ต.....

(พงษ์ศักดิ์ โพธิ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลศรีสทิง
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๑. ความเสี่ยงการ ใช้รถยนต์ ของ หน่วยงาน และ การบำรุงรักษา	ปานกลาง	๑. ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้ สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงทางราชการ ๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบกำกับดูแล การดำเนินการขอใช้ รถยนต์ราชการ ๓. ต้องมีการเขียนขออนุญาตนำรถราชการไป ใช้จากผู้มีอำนาจ แแนบประกอบการขอน้ำมัน เชื้อเพลิง ๔. ผู้บริหาร มอบหมายให้นักตรวจสอบภายใน กำกับติดตามดูแลการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ๕. จัดทำแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้รถ ราชการ ขอเบิกน้ำมันเชื้อเพลิง กำหนดไว้อย่าง ชัดเจนเพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน ๒. แบบฟอร์มการขออนุญาตใช้ รถและ การเบิกน้ำมันเชื้อเพลิง เพิ่มใหม่ เป็นปัจจุบันครบถ้วน	สำนักปลัด	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๒. ความเสี่ยงกฎหมาย การปฏิบัติงานของ เทศบาลเป็นไปอย่าง ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายทุกขั้นตอน	ปานกลาง	๑. การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ บุคลากรเพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากร ๒. การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓. การจัดทำคู่มือแนวทาง การปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ ๔. การจัดทำประมวลจริยธรรมข้อบังคับ จรรยาบรรณของข้าราชการ และ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรทราบเพื่อถือ ปฏิบัติ	๑. จัดทำรายงานการประกาศ เทศบาลตำบลศรีสัตก คู่มือ สำหรับประชาชน คู่มือแนวทาง การปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่ประมวลจริยธรรม ข้อบังคับ จรรยาบรรณของ ข้าราชการ ภายในหน่วยงาน	สำนักปลัด	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๓. ความเสี่ยงการบริหารงานบุคคล	ปานกลาง	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในทุกส่วนราชการให้ชัดเจน ๒. การจัดทำประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ ๓. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากร เพื่อสร้างจิตสำนึก ให้แก่บุคลากร ๔. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	๑. จัดทำรายงานการประกาศเทศบาลตำบลศรีสัตก คู่มือสำหรับประชาชน คู่มือแนวทางปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ ประมวลจริยธรรม ข้อบังคับจรรยาบรรณของราชการ ๒. บุคลากรได้รับความรู้ เพิ่มพูนมากยิ่งขึ้น สำหรับเฉพาะตำแหน่ง	สำนักปลัด	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๔. ความเสี่ยงการจัดทำประชาคมเพื่อให้ประชาคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	ปานกลาง	๑. เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงไม่สามารถจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น แต่ได้ดำเนินการประชุมคัดเลือกสัสดส่วนประชาคมท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลศรีสัตก เพื่อเป็นตัวแทนของประชาชนในพื้นที่นำเสนอปัญหา ความต้องการของประชาชน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดบูรณาการร่วมกัน - สร้างกลุ่มไลน์ เพื่อติดต่อประสานงานเกี่ยวกับประชาคมท้องถิ่น	๑. ได้รับข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนตามแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสมบูรณ์ ต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ๒. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย และประโยชน์ที่ได้รับจากการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัตก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๕. ความเสี่ยงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สูง	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลศรีสัตกทราบโดยทั่วไป ๒. จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสัตก ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการต่อต้านการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน ให้ตระหนักถึงพิษของยาเสพติด	๑. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้ประชาชนทราบเพื่อสร้างจิตสำนึกให้ ประชาชน ในตำบลศรีสัตก ให้มีความรู้ ในการต่อต้านยาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชน	สำนักปลัด	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๖. ความเสี่ยงการเงิน และ บัญชีการรับ และ เบิกจ่ายเงิน	ปานกลาง	๑. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็น ลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการแบ่งแยก หน้าที่ ตรวจสอบ ๒. ผู้บริหารมอบหมายให้นักตรวจสอบ ภายใน ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่าย ทุกฎีกา ว่ามีการเบิกจ่ายถูกต้องครบถ้วน ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง กำชับดูแลติดตาม ทุกฎีกา	๑. เทศบาลตำบลศรีสติก ได้ออก คำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี การรับและ การเบิก จ่ายเงิน	กองคลัง	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสติก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๗. ความเสี่ยงทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ปานกลาง	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒. จัดทำคู่มือ วิธีการปฏิบัติงานและทบทวนให้เป็นปัจจุบัน ๓. สำรวจความต้องการพัสดุก่อนขอตั้งงบประมาณ ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจรับพัสดุ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษาหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างละเอียด ๕. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ในการนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าสู่ระบบ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง	๑. กระบวนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ หรือแนวทางที่เกี่ยวข้อง ๒. การเบิกจ่ายเงินและการบันทึก รายการที่เกี่ยวข้องของระบบ เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ๓. การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างระบบ e-GP ของหน่วยงาน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทาง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ ข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด	กองคลัง	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัทีก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๘. ความเสี่ยงการ จัดเก็บรายได้	ปานกลาง	๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกรอบอัตรากำลังสรรหา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้เพิ่ม ๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีทุก ปี เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนในการยื่น ภาษี	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมาย เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้ และ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเร่งรัด และ จัดเก็บภาษีนอกสถานที่ นอก เวลาราชการให้ทันห้วงเวลา การ เสียภาษีประจำปี ๒. จัดทำรายงานการดำเนินงาน เสนอ ผู้บริหารตามระเบียบ	กองคลัง	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัทีก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๙. ความเสี่ยงการ ออกแบบและควบคุม อาคาร	ปานกลาง	๑. จัดทำคู่มือ ในการยื่นขอรับใบอนุญาต ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน และ การ ควบคุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ๒. ออกคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ ที่ ชัดเจน ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับการออกแบบ และ ควบคุมอาคาร	๑. ผู้ปฏิบัติทำตาม พรบ. ควบคุม อาคาร และกฎระเบียบหนังสือสั่ง การที่ถูกต้อง	กองช่าง	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลศรีสัทีก อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน
๑๐. ความเสี่ยงการ บริหารการศึกษา	ปานกลาง	๑. นักตรวจสอบภายในจัดทำแผนการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชี ของกองการศึกษาว่าเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ๒. จัดส่งครูผู้ดูแลเด็กเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้สม่ำเสมอ ๓. ปิดประกาศรายการอาหารแต่ละวันให้ผู้ปกครองและเด็กนักเรียนทราบ เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนช่วยตรวจสอบว่ารายการอาหารมีความเหมาะสมกับเด็กนักเรียนหรือไม่ ๔. ผู้บริหารท้องถิ่นหมั่นตรวจสอบติดตามการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันเด็กโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสุ่มตรวจ ๕. หมุนเวียนสับเปลี่ยน บุคลากรมาทำหน้าที่ตรวจรับอาหารกลางวัน	๑. นักตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนและได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผน ด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีของกองการศึกษา ๒. เทศบาลได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ๓. เทศบาลมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและมีการสุ่มตรวจอาหารกลางวันเป็นระยะๆ	กองการศึกษา	☒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ☐ ยังไม่ดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘)