

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตีง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตีง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตีง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒-๔
เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕-๖
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗-๘
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๙-๑๒
บัญชีสรุปรายละเอียดในเทศบาลัญญัติ	๑๓
รายงานยอดงบประมาณจากเทศบาลัญญัติ	๑๔-๕๕
สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง	๕๖-๖๒
แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	๖๓-๖๕
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง	๖๖-๗๔
แผนพัฒนาท้องถิ่น	
การติดตามและประเมินตามแบบต่างๆ ของกรมส่งเสริม	๗๖
การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	๗๖-๘๔
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๘๕
ปัญหาและข้อเสนอแนะจากแบบสอบถาม	๘๕
ภาคผนวก	
รูปภาพประกอบดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติ	
รูปภาพประกอบโครงการดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม	
รูปภาพประกอบโครงการดำเนินการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	
แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลศรีสตี (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสตีจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตี หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตี ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลศรีสตี ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัดเทศบาลตำบลศรีสตี ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีสตี สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสตี

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลศรีสตี ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตี โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสตีง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลศรีสตีง

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลศรีสตีง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลศรีสตีง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ทำให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลศรีสตีง ทั้ง ๑๑ ชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตีงเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตีงเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลและคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่ น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลศรีสตีง สภาเทศบาลตำบลศรีสตีง คัดเลือก จำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตีงคัดเลือก จำนวนสองคน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน

- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์คัดเลือก จำนวนสองคน
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลូវัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดย
การกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลศรีสทิงค์
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่
กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ได้
กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า
ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร
มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่
ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก
ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วน
ใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา
ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ
ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ
โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า
เบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow
Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่
เทศบาลตำบลศรีสทิงค์

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ
ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะ
ก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงาน

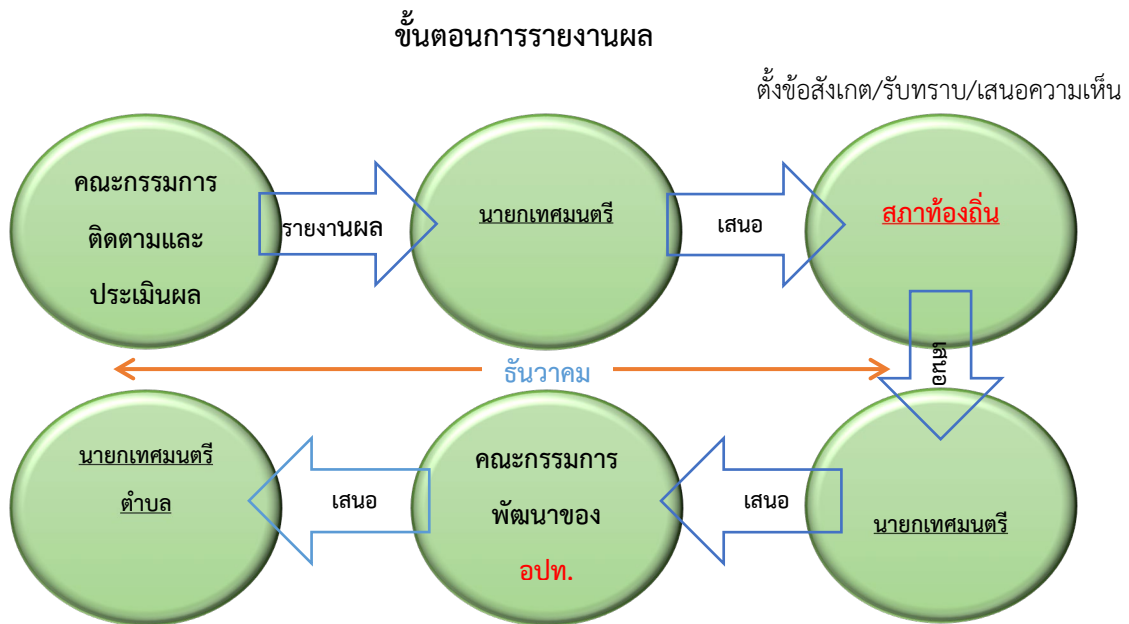
เชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊กเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก เสนอต่อสภาเทศบาลตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน
ในตำบล.....ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า
วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลในรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ ภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลศรีสทิงค์ เสนอสภาเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลศรีสทิงค์มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลศรีสทิงในระดับบ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และ จังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิง กำหนด ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและ ประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีสทิง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความ ต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสทิง กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทาง วิศวกรรมกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลศรีสตี๊ก ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลศรีสตี๊ก

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสทิงเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลศรีสทิง ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสทิงซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอสตึก และแผนชุมชนตำบลศรีสทิง

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลศรีสทิง

เทศบาลตำบลศรีสทิง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนาคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า เทศบาลตำบลศรีสทิง เป็นขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่พักอาศัยอยู่หนาแน่นและสงบสุข ประกอบอาชีพการเกษตรเป็นหลักโดยใช้แนวทางเกษตรอินทรีย์ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“ศรีสทิงน่าอยู่ คู่เกษตรอินทรีย์ สุขภาพดีถ้วนหน้า เศรษฐกิจก้าวไกล ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ (MISSION)

๑. การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
การวางแผนพัฒนา การตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการ
ของประชาชนเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนในอนาคตและเศรษฐกิจของท้องถิ่น
๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและ
ภูมิปัญญาของท้องถิ่น
๔. การสร้างความเข้มแข็งด้านการพัฒนาอาชีพทุกด้านเพื่อเศรษฐกิจโดยรวมมีความมั่นคง
๕. การพัฒนาศักยภาพของประชาชนในชุมชนให้เข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้
๖. บริการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดสภาวะแวดล้อมที่ดีและยั่งยืนโดยใช้แนวทางเกษตรอินทรีย์
๗. ปรับและส่งเสริมด้านสาธารณสุขมูลฐานของประชาชนให้อย่างทั่วถึง
๘. จัดระบบป้องกันด้านรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ของประชาชนให้เขตเทศบาลตำบล

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน : ๑. ก่อสร้างและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการ

ด้านเศรษฐกิจ : ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนและลดค่าใช้จ่าย

ด้านสังคม : ๓. ยกกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกอย่างทั่วถึงรวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสร้างความรักและอนุรักษ์คุณค่าวัฒนธรรม

๔. ดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๕. ดำเนินการเพื่อประชาชนมีการนันทนาการอย่างมีคุณภาพและเพียงพอ

๖. ดำเนินการเพื่อประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีทั่วหน้า

ด้านสิ่งแวดล้อม : ๗. จัดการด้านมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติในชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน

๘. บริหารจัดการด้านทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านองค์กร : ๙. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีแบบบูรณาการ

เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลมียุทธศาสตร์หลักที่จะดำเนินการให้ประสบความสำเร็จรวม ๕ ยุทธศาสตร์ และมีแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบล จำนวน ๒๘ แนวทาง ซึ่งเป็นการสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดให้บรรลุเป้าประสงค์ ดังนี้

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตเทศบาลตำบลให้มีความสะดวกและมาตรฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรมดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ระบบระบายน้ำให้เป็นไปด้วย

ความสะดวก

๒. ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ

๓. ก่อสร้างและขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา

๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า

๕. พัฒนาการใช้ที่ดิน

๖. พัฒนาแหล่งเก็บน้ำ

๗. พัฒนาระบบน้ำเสีย

๘. การใช้บริการด้านโทรคมนาคม

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ

๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะให้ครบทุกครัวเรือน

๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครบทุกครัวเรือน

๔. จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่นๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ
๕. จำนวนสวนสาธารณะ ภูมิทัศน์ที่สวยงามและจำนวนประชาชนที่มาใช้ประโยชน์
๖. จำนวนแหล่งเก็บน้ำสาธารณะ
๗. สถานที่บำบัดน้ำเสียจากชุมชนให้ดีขึ้นก่อนปล่อยน้ำออกพื้นที่เกษตรกรรม
๘. จำนวนโคมไฟฟ้าที่ติดตั้งและจำนวนประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับความสะดวกและปลอดภัย

๑.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดบุรีรัมย์

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
๒. เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
๓. สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค
๔. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว
๕. ส่งเสริมการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์
๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
๓. จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ
๔. จำนวนประชาชนที่มาท่องเที่ยว
๕. จำนวนประชาชนที่มาจัดตั้งกลุ่ม

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

แนวทางการพัฒนา

๑. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๓. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
๖. การบริการสาธารณะ

ตัวชี้วัด

1. จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขพึงปรารถนาร่วมกัน
2. จำนวนประชาชนที่ได้รับการศึกษาและศึกษาเพิ่มขึ้น
3. จำนวนประชาชนผู้มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตดี
4. จำนวนผู้ขอรับบริการด้านสุขภาพ
5. จำนวนขอรับการสนับสนุนของผู้ป่วยโรคมะเร็ง

๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภายในชุมชน ซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

แนวทางการพัฒนา

1. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
2. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค
3. การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ตัวชี้วัด

1. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. จำนวนผู้ประกอบการและผู้บริโภคได้ให้ความร่วมมือ
3. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยลดน้อยลง

๑.๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดบุรีรัมย์ ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
2. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
3. ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)
4. การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม
5. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของเทศบาลตำบล
6. ปรับปรุงและพัฒนารายได้

ตัวชี้วัด

1. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
2. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
3. ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล (PSO)
4. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ
5. จำนวนข้อบัญญัติที่บัญญัติควบคุมการจัดระเบียบสังคม
6. จำนวนผู้มีผลกระทบปัญหาสังคมลดลง
7. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมรับฟังการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบล
8. จำนวนประชาชนที่เข้าใจในการจัดเก็บรายได้และการชำระภาษี

เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
สรุปการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หมวด	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติฯ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณหลังโอนเพิ่ม-ลด	จ่ายจริงตามงบประมาณยอดตามงบปรับจ่ายปี ๖๘	ผลต่างงบประมาณ	จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	รวมจ่ายจากงบประมาณและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
งบกลาง	๑๕,๒๑๗,๒๔๕.๐๐	๑๒๑,๓๗๐.๐๐		๑๕,๓๓๘,๖๑๕.๐๐		๑๕,๓๓๘,๖๑๕.๐๐		๐.๐๐
เงินเดือนฝ่ายการเมือง	๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๒๔,๖๔๐.๐๐		๒,๓๒๔,๖๔๐.๐๐		๐.๐๐
เงินเดือนฝ่ายประจำ	๑๗,๖๓๕,๘๙๐.๐๐	๖๖๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๕๑,๓๗๐.๐๐	๑๖,๙๔๖,๕๒๐.๐๐		๑๖,๙๔๖,๕๒๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าตอบแทน	๑,๕๑๒,๐๐๐.๐๐	๓๐๓,๐๐๐.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๖๕,๐๐๐.๐๐		๘๖๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๙,๕๘๙,๔๘๗.๐๐	๑,๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๔๓,๐๐๐.๐๐	๙,๙๓๖,๔๘๗.๐๐		๙,๙๓๖,๔๘๗.๐๐		๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๒,๙๔๔,๗๐๙.๐๐	๗๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๓,๔๖๑,๗๐๙.๐๐		๓,๔๖๑,๗๐๙.๐๐		๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕๖๕,๐๐๐.๐๐			๕๖๕,๐๐๐.๐๐		๕๖๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๒,๒๒๗,๘๐๐.๐๐	๑๘๑,๐๐๐.๐๐		๒,๔๐๘,๘๐๐.๐๐		๒,๔๐๘,๘๐๐.๐๐		๐.๐๐
รายจ่ายอื่น				๐.๐๐		๐.๐๐		๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕,๑๕๔,๓๔๙.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐		๕,๖๒๔,๓๔๙.๐๐		๕,๖๒๔,๓๔๙.๐๐		๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๑๖,๘๘๐.๐๐			๔๑๖,๘๘๐.๐๐		๔๑๖,๘๘๐.๐๐		๐.๐๐
รวม	๕๗,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๓,๗๔๒,๓๗๐.๐๐	๓,๗๔๒,๓๗๐.๐๐	๕๗,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ที่มา : - จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และใบโอนเพิ่มลดงบประมาณ ในปี ๒๕๖๘

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก

แผนงาน	งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ
					(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุน ประกันสังคม	-	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๘,๐๔๐.๐๐	๔๑,๙๖๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนเงิน ทดแทน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๕๘.๐๐	๗,๖๔๒.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	-	๑๐,๒๘๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๗,๔๐๐.๐๐	๒๘๑,๔๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ	-	๓,๐๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๖,๘๐๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ปวย เอดส์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	๓๖๗,๓๔๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๓๔๗.๐๐	๒๙๕,๐๐๑.๐๐
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	คำบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่ง ประเทศไทย (ส.ท.ท.)	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๙๖๔.๑๑	๓๕.๘๙
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	ค่าสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๑๐๕,๖๖๐.๐๐	๑๐๗,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๓,๐๒๔.๐๐	๖.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๕,๕๕๒.๕๐	๔๔,๕๕๗.๕๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๙๗๓,๔๓๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗๓,๔๓๗.๐๐	๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.)	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๗๓๕.๔๐	๒๖๔.๖๐
รวมหมวดงบกลาง					๑๕,๒๑๗,๒๔๕.๐๐	๑๒๑,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๖๔๒,๖๔๘.๐๑	๖๙๕,๙๖๖.๙๙
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๓,๙๗๔.๐๐	๒๑,๕๔๖.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๓๑๐.๐๐	๒๕,๖๙๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔,๓๑๐.๐๐	๒๕,๖๙๐.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทน รายเดือน เลขานุการ/ที่ ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วน ตำบล	-	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๑,๓๒๐.๐๐	๔๗,๔๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทน ประธานสภา/ รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๖๕,๓๓๑.๐๐	๒๕,๐๖๙.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๒,๖๒๔,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๗๙,๒๔๕.๐๐	๑๔๕,๓๙๕.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๗๘๕,๓๔๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๒,๕๒๕.๐๐	๘๑๕.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๒๗๔.๐๐	๓๘,๗๒๖.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ	-	๐.๐๐	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๓,๐๒๐.๐๐	๕๐,๙๘๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๘,๔๑๙.๐๐	๔๕,๕๘๑.๐๐

แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๑,๘๗๑.๐๐	๔,๑๒๙.๐๐
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					๑,๑๘๗,๓๔๐.๐๐	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๕๙,๑๐๙.๐๐	๑๔๐,๒๓๑.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๕,๔๐๐,๔๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๓๒๐,๓๓๕.๐๐	๘๐,๐๘๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๗,๕๑๙.๐๐	๓๒,๔๘๑.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๒,๕๗๑.๐๐	๑๗,๔๒๙.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๖,๘๖๐,๔๒๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๒๓๐,๔๒๕.๐๐	๑๒๙,๙๙๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๒,๒๓๘,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๕๖,๐๒๔.๐๐	๓๕๒,๒๗๖.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน	-	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๓๑.๐๐	๖,๙๖๙.๐๐

			ส่วนท้องถิ่น							
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๕๐๔.๐๐	๓๑,๔๙๖.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๒,๕๒๐,๓๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๔๒,๔๕๙.๐๐	๓๙๐,๘๔๑.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๒๑๑,๐๒๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๘,๕๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					๒๑๑,๐๒๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๘,๕๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๘๕๒,๐๖๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๑,๒๖๖.๐๐	๑๘๐,๗๙๔.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๑,๐๑๔,๐๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓๐,๒๖๖.๐๐	๑๘๓,๗๙๔.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๑,๕๕๖,๔๙๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๙๔,๗๓๐.๐๐	๓๐,๗๖๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๓๗๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๒๘๐.๐๐	๒๓,๒๒๐.๐๐
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๒,๐๑๓,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๗๙,๐๑๐.๐๐	๕๓,๙๘๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๙๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๗,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙๑,๐๒๖.๐๐	๑๒๘,๖๐๔.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๓๘๗.๐๐	๑๐,๖๑๓.๐๐

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๐,๔๑๙.๐๐	๒๔,๕๘๑.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๘๗๑.๐๐	๔,๑๒๙.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๑,๒๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๘,๓๗๐.๐๐	๐.๐๐	๙๓๓,๗๐๓.๐๐	๑๖๗,๙๒๗.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๒๒๑,๒๒๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๗,๖๑๐.๐๐	๓,๖๑๐.๐๐
รวมหมวดงานไฟฟ้าและประปา					๒๒๑,๒๒๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๗,๖๑๐.๐๐	๓,๖๑๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๑,๙๐๐.๐๐	๒๘,๑๐๐.๐๐
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๕,๙๐๐.๐๐	๑๙๐,๑๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-	๑,๑๗๖,๕๔๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๘๔,๘๖๐.๐๐	๒๑,๖๘๐.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๑,๖๙๘,๕๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐,๘๖๐.๐๐	๙๗,๖๘๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๑๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๑๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๙๐๐.๐๐

				พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ						
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๘,๑๐๐.๐๐	๑๑๑,๙๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๓๐๐.๐๐	๑๕,๗๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ	-	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๖๗๐.๐๐	๕,๓๓๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๓,๘๐๖.๐๐	๒๖,๑๙๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๓๕,๓๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๗,๔๗๖.๐๐	๘๒,๕๒๔.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐

แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๕๕๐.๐๐	๒๙,๔๕๐.๐๐
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๕๕๐.๐๐	๒๙,๔๕๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ อาสาสมัครบริหาร ท้องถิ่น	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๘๓๙.๐๐	๙,๑๖๑.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๒๔,๖๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๒๓๙.๐๐	๑๐๕,๗๖๑.๐๐

แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐
รวมหมวดงานไฟฟ้าและประปา					๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐
แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๓,๓๑๗.๖๓	๖,๖๘๒.๓๗
รวมหมวดงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๓,๓๑๗.๖๓	๖,๖๘๒.๓๗
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือ การเดินทาง ไปราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการ งบรายการอื่น ๆ	โครงการอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๓๐.๐๐	๑๕,๙๗๐.๐๐
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					๒๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๐๓๐.๐๐	๑๕๗,๙๗๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างเหมา เครื่องจักรชุดลอก ผักตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำ ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลศรี สติก อำเภอสติก จังหวัดบุรีรัมย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรวมใจ ภักดีรักษ์พื้นที่สี เขียว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๓๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๘,๓๐๐.๐๐	๕๑,๗๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๙๒,๘๑๑.๐๐	๗๙,๑๘๘.๙๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและพิธี การ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๘๑๔.๐๐	๑๕๘,๑๘๖.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือ การเดินทาง ไปราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๗๐๖.๐๐	๓๗,๒๙๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งของ เทศบาลตำบลศรี สติก	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘๑,๘๕๘.๐๐	๘,๑๔๒.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายสำรวจ ความพึงพอใจใน การให้บริการแก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเบิกจ่าย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๕๔๕.๐๐	๓๙,๔๕๕.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คณะ ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการอบรม สัมมนาศึกษาดูงาน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการอบรมให้ ความรู้แผนพัฒนา ท้องถิ่นกับการ บริการสาธารณะ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๔๔๗.๒๕	๑๐๒,๕๕๒.๗๕
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๒,๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๗๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๘๗,๑๘๑.๓๕	๕๐๔,๘๑๘.๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๘,๖๗๘.๐๐	๓๗,๓๒๒.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	การจัดทำหรือ ปรับปรุงฐานข้อมูล แผนที่ภาษีและมะ เบียนทรัพย์สิน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือ การเดินทาง ไปราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๓๑๖.๐๐	๒๒,๖๘๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๔๖๐.๐๐	๕๓,๕๔๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๐๘๑.๕๐	๓๒,๙๑๘.๕๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๘๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗๙,๕๓๕.๕๐	๑๔๖,๔๖๔.๕๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๘๐.๐๐	๑๑,๙๒๐.๐๐

			ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ต่างประเทศ ชั่วคราว						
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๘๐.๐๐	๒๖,๔๒๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนเพื่อ เยียวยาและฟื้นฟู หลังเกิดภัยให้แก่ผู้ ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกซ้อม แผนป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๖๒๐.๐๐	๑๕,๓๘๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๖๒๐.๐๐	๑๖๐,๓๘๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานจราจร	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการตั้งจุด ตรวจร่วมกับตำรวจ และฝ่ายปกครอง ท้องที่ในช่วง เทศกาลต่างๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๖๖๐.๐๐	๖,๓๔๐.๐๐
รวมหมวดงานจราจร					๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๖๖๐.๐๐	๖,๓๔๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๓๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๖,๙๐๐.๐๐	๔๗,๑๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการ งบรายการอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๒๐.๐๐	๒๐,๙๘๐.๐๐

แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๒๕,๑๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๙๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๗,๙๐๐.๐๐	๑๓๖,๑๘๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอนรายหัว ค่า หนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดของเทศบาล ตำบลศรีสตึก)	๒๓๒,๖๖๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๒๙๗.๐๐	๔๔,๓๗๐.๐๐

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก สังกัดของ เทศบาลตำบลศรี สติก)	๖๒๖,๒๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๐,๘๘๔.๐๐	๑๕,๓๓๖.๐๐
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๘๕๘,๘๘๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๙๙,๑๘๑.๐๐	๕๙,๗๐๖.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๓,๙๗๐.๐๐	๓๖,๐๓๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือ การเดินทาง ไปราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๓๐๐.๐๐	๒๙,๗๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๗๑๕.๕๐	๔,๒๘๔.๕๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๘,๙๘๕.๕๐	๙๑,๐๑๔.๕๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน และระงับโรค ไข้เลือดออก	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๒๘,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๓๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ					๒๘๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๓,๕๐๐.๐๐	๑๒๙,๑๐๐.๐๐
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือ ประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๒๐.๐๐	๗,๔๘๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดงานไฟฟ้าและประปา					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๒๐.๐๐	๑๒,๙๘๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๓,๐๔๕.๐๐	๒๖๒,๙๕๕.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการบริหาร จัดการขยะอย่าง ยั่งยืน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๗๕๗.๐๐	๒๔๓.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๘,๗๘๖.๙๐	๒๑,๒๑๓.๑๐
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓๑,๕๘๘.๙๐	๒๘๔,๔๑๑.๑๐

แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน และจัดกิจกรรม สาธารณะเพื่อ รณรงค์ต่อต้านยา เสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการด้านการ พัฒนาศรีและ ครอบครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศึกษา ต่อต้านการใ้ยา เสพติดและความ รุนแรงในเด็ก นักเรียน(D.A.R.E ประเทศไทย)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาด้านยาเสพติด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๕๑๐.๐๐	๑๙,๔๙๐.๐๐

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ					๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๕๑๐.๐๐	๖๙,๔๙๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการส่งทีมเรือ เข้าร่วมแข่งขัน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๑,๙๕๔.๘๐	๗๘,๐๔๕.๒๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายการ เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๔๐.๐๐	๒๗,๗๖๐.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม เบิกจ่าย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐	๔๔,๙๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๓,๐๐๐.๐๐	๑๘,๕๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๑,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๓,๐๐๐.๐๐	๕๙๗,๗๙๔.๘๐	๑๓๙,๒๐๕.๒๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	โครงการปรับปรุง อาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลศรี สติก หมู่ที่ ๘ ตำบลสติก อำเภอส ตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานก่อสร้าง					๔๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๖๒๕.๐๐	๓๗๕.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๓๑๐.๐๐	๕,๖๙๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐

รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๙๓๕.๐๐	๑๑,๐๖๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๔,๖๐๑.๐๐	๕,๓๙๙.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๙๙๕.๐๐	๑๔,๐๐๕.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๗๖๐.๐๐	๑๕๓,๒๔๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๑๖๗.๐๐	๒๖,๘๓๓.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๐,๕๒๓.๐๐	๒๕๙,๔๗๗.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๔๓๖.๕๐	๒๗,๕๖๓.๕๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๕๕๐.๐๐	๑๑,๔๕๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๒๒๐.๐๐	๑๕,๗๘๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๕,๒๐๖.๕๐	๙๑,๒๓๖.๕๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๕๖.๐๐	๓,๒๔๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๒๑๐.๐๐	๗๙๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๙๖๖.๐๐	๔,๐๓๔.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๘๕.๐๐	๗,๑๑๕.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่ง กาย	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๘๕.๐๐	๘๗,๑๑๕.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานจราจร	ค่าวัสดุ	วัสดุจราจร	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานจราจร					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๗๔๐.๐๐	๒๖๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๖๔๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	๗๙๔,๗๐๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๓๖๖.๓๕	๖๘๙,๘๓๔.๗๖	๓๗,๕๐๗.๘๙
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๗๙๔,๗๐๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๓๖๖.๓๕	๖๘๙,๘๓๔.๗๖	๓๗,๕๐๗.๘๙

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๑๐.๐๐	๙,๙๙๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๐๑๐.๐๐	๑๓,๙๙๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖๙,๕๓๖.๕๐	๓๓๐,๔๖๓.๕๐
รวมหมวดงานไฟฟ้าและประปา					๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖๙,๕๓๖.๕๐	๓๓๐,๔๖๓.๕๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๓,๙๕๒.๐๐	๑๖,๐๔๘.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่ง กาย	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๔,๗๕๒.๐๐	๙๕,๒๔๘.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๘๑๕.๐๐	๑,๑๘๕.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๓๒๘.๗๕	๖๕,๖๗๑.๒๕

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๘๙๐.๐๐	๑๑๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๙,๘๓๓.๗๕	๑๓๐,๑๖๖.๒๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	-	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘,๗๓๙.๖๐	๑๑,๒๖๐.๔๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ โทรศัพท์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๖๗๕.๑๑	๒,๓๒๔.๘๙
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๖๔.๐๐	๑๐,๗๓๖.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑๔,๗๖๗.๒๘	๓๕,๒๓๒.๗๒
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๕,๔๔๕.๙๙	๖๙,๕๕๔.๐๑
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๒๖.๐๐	๕,๙๗๔.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๒๖.๐๐	๕,๙๗๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๙๐.๐๐	๑๒,๐๑๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะพับ อเนกประสงค์	๖๘,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	ตู้เย็น	๕,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๙๔,๐๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๐๒๐.๐๐	๑๒,๐๑๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่ ๒ * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

รวมหมวดงานไฟฟ้าและประปา					๓๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวม ราคาติดตั้ง)	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๑๐๗,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๗,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๑๐๗,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๗,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่๑ * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่๒ * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					๖๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมราคาติดตั้ง)	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรั้วรอบสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ตำบลสตี๊ก อำเภอสตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์	๐.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๘. โครงการ ก่อสร้างถนนดินผิว จราจรหินคลุกซอย ข้างเฟื่องฟ้ารีสอร์ท หมู่ที่ ๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๕๖,๗๕๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๖,๗๕๓.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๗. โครงการ ปรับปรุงถนนดินผิว จราจรหินคลุก หมู่ ที่ ๑๒ ซอยตรงข้าม วัดป่าหนองเกาะ แก้ว ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๑๐๕,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๖. โครงการ ก่อสร้างอาคาร สำนักงานกอง สาธารณสุข เทศบาลตำบลศรี สตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายรอบ หนองคูขาด หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๙๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๔. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวเจ้า ป่าเชื่อมโรงเรียน บ้านคูขาด ตำบลส ตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑๒๐,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๖๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๕. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบหนองคู ขาด หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอส ตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๓๓๓,๗๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๒,๐๐๐.๐๐	๑,๗๑๕.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน หนองบัวเจ้าป่า เชื่อมร้านอาหาร เพื่องฟ้า ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๙๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๓. โครงการขยาย ไหล่ทางถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้าน หนองเกาะพัฒนา หมู่ ที่ ๑๔ เชื่อมบ้านขาม หมู่ที่ ๓ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๓๑๑,๖๗๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๖,๖๗๒.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๒. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สี่แยกบ้านนาย เฉลิม หมู่ที่ ๑๒ ตำบลสตึก อำเภอส ตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๗๔,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐	๗๔๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๑. โครงการขยาย ไหล่ทางถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองเกาะ แก้ว หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมบ้านโคกสูง ตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๒๕๖,๘๐๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๔,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๗.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๐. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบึงเขียด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	๔,๑๑๕.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๙. โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้านหนอง เกาะ หมู่ที่ ๘ เชื่อม ทางไปตำบลสนามชัย อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๑๓,๓๖๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๙,๐๐๐.๐๐	๔,๓๖๗.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๘.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๑๑ ตำบล ตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๘๓,๐๖๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓,๐๐๐.๐๐	๖๔.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๗.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๙ เชื่อมสนามบิน ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๒๓,๒๐๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๑,๐๐๐.๐๐	๒,๒๐๗.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๖. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดป่ายาง น้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๒๒๘,๘๑๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๖,๘๐๐.๐๐	๒,๐๑๓.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๕. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบกุดน้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๒๒๔,๘๖๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๒,๘๐๐.๐๐	๒,๐๖๙.๐๐

แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๑. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านคุงชม หมู่ ที่ ๓ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๑๕๓,๑๕๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๓,๑๕๖.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๒.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระกระเจาย เชื่อมทางหลวง ๒๓๗๘ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๒๓,๒๐๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๐๗.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๓.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวเจ้า ป่า หมู่ที่ ๕ ตำบล สตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๐๒,๗๒๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๗๒๙.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๐๔. โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	๔,๑๑๕.๐๐
รวมหมวดงานก่อสร้าง					๖,๑๔๑,๑๔๙.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๕,๔๙๘,๔๐๐.๐๐	๖๕๓,๗๔๙.๐๐

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการ จัดงาน พระราชพิธีและรัฐ พิธี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กร ประชาชน	โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กร ประชาชน	โครงการจัดงานสืบ สานประเพณีวัน สงกรานต์	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการเทศกาล กินปลาน้ำมูล อำเภอสตึก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา เสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนการ ดำเนินการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กรการกุศล	๑)โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กร ประชาชน	สนับสนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการ รับ และ ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยานบุรีรัมย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	๑,๖๑๒,๘๐๐.๐๐	๑๘๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๙๓,๘๐๐.๐๐	๑,๙๙๒.๐๐
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๑,๖๑๒,๘๐๐.๐๐	๑๘๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๙๓,๘๐๐.๐๐	๑,๙๙๒.๐๐

แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กรการกุศล	๒)โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมทั้งหมด				๕๙,๑๘๖,๒๙๐.๐๐	๓,๗๔๒,๓๗๐.๐๐	๓,๖๕๒,๓๗๐.๐๐	๑,๔๘๙,๓๖๖.๓๕	๕๐,๗๒๘,๗๔๗.๑๙	๗,๐๕๘,๑๗๖.๔๖	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่มดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน สระกระจาย หมู่ที่ ๔ เชื่อมทางหลวง ๒๓๗๘ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๓,๒๐๗.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ	๑/๖๘	๑๓/๑๒/๒๕๖๗	๑๔/๑๒/๒๕๖๗	๑๓/๓/๒๕๖๘	๑๕/๑/๒๕๖๘	๒๑/๑/๒๕๖๘	เทศบาล บัญญัติ
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย รอบกุดน้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๒๒๒,๘๐๐.๐๐	๒๒๔,๘๖๙.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ	๒/๖๘	๑๓/๑๒/๒๕๖๗	๑๔/๑๒/๒๕๖๗	๑๑/๒/๒๕๖๘	๑๕/๑/๒๕๖๘	๒๑/๑/๒๕๖๘	เทศบาล บัญญัติ
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ข้างวัดป่ายางน้ำใส หมู่ ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๒๒๖,๘๐๐.๐๐	๒๒๘,๘๑๓.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ	๓/๖๘	๑๖/๑๒/๒๕๖๗	๑๗/๑๒/๒๕๖๗	๑๔/๑๒/๒๕๖๘	๑๖/๑/๒๕๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	เทศบาล บัญญัติ
๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หนองไผ่ หมู่ที่ ๙ เชื่อม ทางไปสนามบิน อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๗.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวีคุณ	๔/๖๘	๒๑/๑/๒๕๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	๒๑/๔/๒๕๖๘	๒๔/๒/๒๕๖๘	๒๘/๒/๒๕๖๘	เทศบาล บัญญัติ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสติก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๕	โครงการขยายไหล่ทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองเกาะแก้ว หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมบ้านโคก สูง ตำบลสะแก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๒๕๔,๐๐๐.๐๐	๒๕๖,๘๐๗.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวิคูณ	๕/๖๘	๒๑/๑/๒๕๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	๒๒/๓/๒๕๖๘	๒๔/๒/๒๕๖๘	๒๘/๒/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๖	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หนองบัวเจ้าป่า หมู่ที่ ๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๒,๗๒๙.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวิคูณ	๖/๖๘	๒๑/๑/๒๕๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	๒๑/๔/๒๕๖๘	๒๔/๒/๒๕๖๘	๒๘/๒/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๗	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน คูขาด หมู่ที่ ๖ ตำบล สตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๗/๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	๒๓/๑/๒๕๖๘	๒๓/๓/๒๕๖๘	๒๔/๒/๒๕๖๘	๒๖/๒/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กซอย ปึงเขียด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๘/๖๘	๒๒/๑/๒๕๖๘	๒๓/๑/๒๕๖๘	๒๓/๓/๒๕๖๘	๑๗/๓/๒๕๖๘	๑๙/๓/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๙	โครงการขยายไหล่ทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเกาะพัฒนา หมู่ที่ ๑๔ เชื่อมบ้านขาม หมู่ที่ ๓ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๓๑๑,๖๗๒.๐๐	หจก.พี.เค	๙/๖๘	๒๓/๑/๒๕๖๘	๒๔/๑/๒๕๖๘	๓/๔/๒๕๖๘	๑๗/๓/๒๕๖๘	๑๙/๓/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ทาง ไปตำบลสนามชัย อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๐๙,๐๐๐.๐๐	๔๑๓,๓๖๗.๐๐	หจก.พี.เค	๑๐/๖๘	๒๓/๑/๒๕๖๘	๒๔/๑/๒๕๖๘	๒๓/๔/๒๕๖๘	๒๔/๒/๒๕๖๘	๒๙/๒/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๑	โครงการก่อสร้างอาคาร สำนักงานกอง สาธารณสุขเทศบาล ตำบลศรีสตี๊ก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	บ.รุ่งพทุธา จำกัด	๑๑/๖๘	๑๘/๒/๒๕๖๘	๑๙/๒/๒๕๖๘	๑๘/๖/๒๕๖๘	๒๑/๕/๒๕๖๘	๒๓/๕/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หนองบัวเจ้าป่าเชื่อม โรงเรียนบ้านคูขาด ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๗๖๐.๐๐	หจก.พี.เค	๑๒/๖๘	๑๙/๒/๒๕๖๘	๒๐/๒/๒๕๖๘	๕/๔/๒๕๖๘	๘/๔/๒๕๖๘	๑๑/๔/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสี่ แยกบ้านนายเฉลิม หมู่ที่ ๑๒ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๗๔,๐๐๐.๐๐	๗๔,๗๔๐.๐๐	หจก.พี.เค	๑๓/๖๘	๑๙/๒/๒๕๖๘	๒๐/๒/๒๕๖๘	๕/๔/๒๕๖๘	๒๓/๔/๒๕๖๘	๒๘/๔/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หนองบัวเงิน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๘๓,๐๐๐.๐๐	๘๓,๐๖๔.๐๐	หจก.พี.เค	๑๔/๖๘	๑๙/๒/๒๕๖๘	๒๐/๒/๒๕๖๘	๕/๔/๒๕๖๘	๘/๔/๒๕๖๘	๑๑/๔/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย รอบหนองคูขาด หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๓๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๓๓,๗๑๕.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ทวิคูณ	๑๕/๖๘	๒๐/๒/๒๕๖๘	๒๑/๒/๒๕๖๘	๒๑/๔/๒๕๖๘	๑๘/๓/๒๕๖๘	๑๙/๓/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคาากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๖	โครงการปรับปรุงถนน ดินผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ ๑๒ ซอยตรง ข้ามวัดป่าหนองเกาะ แก้ว ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๒๖๐.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๑๓/๖๘	๒๑/๒/๒๕๖๘	๒๒/๒/๒๕๖๘	๒๓/๓/๒๕๖๘	๔/๓/๒๕๖๘	๕/๓/๒๕๖๘	เทศ บัญญัติ
๑๗	โครงการขยายไหล่ ทางถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้าน หนองเกาะแก้ว หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมบ้านโคกสูง ตำบลสะแก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๗๗,๐๐๐.๐๐	๔๗๙,๙๘๑.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๖/๖๘	๒/๙/๒๕๖๘	๓/๙/๒๕๖๘	๑/๑๒/๒๕๖๘	๑๑/๑๑/๒๕๖๘	๑๒/๑๑/๒๕๖๘	เงินสะสม
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองบัวเจ้า ป่าเชื่อมร้านอาหาร เพ็ญฟ้า ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๙๑,๕๐๐.๐๐	๔๙๔,๒๖๗.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๑/๖๘	๑๕/๘/๒๕๖๘	๑๖/๘/๒๕๖๘	๑๓/๑๑/๑๙๖๘	๑๖/๙/๒๕๖๘	๑๗/๙/๒๕๖๘	เงินสะสม

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคาากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบหนองคูขาด หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๙๕,๓๐๐.๐๐	๔๙๘,๑๕๗.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๐/๖๘	๑๕/๘/๒๕๖๘	๑๖/๘/๒๕๖๘	๑๓/๑๑/๒๕๖๘	๑๖/๘/๒๕๖๘	๑๘/๘/๒๕๖๘	เงินสะสม
๒๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขาม หมู่ที่ ๓ ตำบลสตึก อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๔๘๗,๒๗๐.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๓/๖๘	๒๗/๘/๒๕๖๘	๒๘/๘/๒๕๖๘	๒๕/๑๑/๒๕๖๘			เงินสะสม
๒๑	โครงการปรับปรุง อาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก หมู่ที่ ๘ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๒๕,๕๐๐.๐๐	๔๒๘,๕๑๔.๐๐	หจก.บุรีรัมย์ พี โฟร์ บี โฮม	๒๒/๒๕๖๘	๑๘/๘/๒๕๖๘	๑๘/๘/๒๕๖๘	๑๖/๑๑/๒๕๖๘	๒๖/๘/๒๕๖๘	๓๐/๘/๒๕๖๘	เงินสะสม
๒๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบกุดน้ำใส หมู่ ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๔๙๒,๐๐๐.๐๐	๔๙๔,๒๖๗.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๕/๖๘	๒/๘/๒๕๖๘	๓/๘/๒๕๖๘	๑/๑๒/๒๕๖๘	๒๒/๑๐/๒๕๖๘	๒๔/๑๐/๒๕๖๘	เงินสะสม

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัด จ้าง	วงเงินจัดซื้อ จัดจ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	เลขสัญญา/ บันทึกตกลง จ้าง	วันที่ทำ สัญญา	เริ่ม ดำเนินการ	สิ้นสุด	ส่งมอบ	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๒๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ เชื่อมป่าโคกโจด ตำบลสตึก อำเภอส ตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๔๙๒,๐๐๐.๐๐	๔๙๔,๒๖๗.๐๐	หจก.ศักดิ์ประพันธ์	๒๔/๖๘	๒๗/๘/๒๕๖๘	๒๘/๘/๒๕๖๘	๒๕/๑๑/๒๕๖๘	๒๒/๑๐/๒๕๖๘	๒๔/๑๐/๒๕๖๘	เงินสะสม

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
เทศบาลตำบลศรีสตีง ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์**

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๑	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านสระกระจ่าย หมู่ที่ ๔ เชื่อมทางหลวง ๒๓๗๘ ตำบลส ตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๔๒๓,๒๐๗.๐๐	๑๓ ธ.ค ๒๕๖๗	๑๕ มี.ค ๒๕๖๘	๔๒๐,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๒	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายรอบกุดน้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๒๔,๘๖๙.๐๐	๑๓ ธ.ค ๒๕๖๗	๑๕ มี.ค ๒๕๖๘	๒๒๒,๘๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๓	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายข้างวัดป่ายางน้ำใส หมู่ที่ ๗ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๒๘,๘๑๓.๐๐	๑๖ ธ.ค ๒๕๖๗	๑๖ มี.ค ๒๕๖๘	๒๒๖,๘๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๔	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๙ เชื่อมทางไปสนามบิน อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๔๒๓,๒๐๗.๐๐	๒๑ มี.ค ๒๕๖๘	๒๔ มี.พ ๒๕๖๘	๔๒๑,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๕	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการขยายไหล่ทางถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหนอง เกาะแก้ว หมู่ที่ ๑๒ เชื่อมบ้านโคก สูง ตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๒๕๖,๘๐๗.๐๐	๒๑ มี.ค ๒๕๖๘	๒๔ มี.พ ๒๕๖๘	๒๕๔,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ตำบลสตี๊ก อำเภอสตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์**

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๖	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านหนองบัวเจ้าป่า หมู่ ที่ ๕ ตำบลสตี๊ก อำเภอสตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๔๐๒,๗๒๙.๐๐	๒๑ มี.ค ๒๕๖๘	๒๔ ก.พ ๒๕๖๘	๔๐๐,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๗	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านคูขาด หมู่ที่ ๖ ตำบลสตี๊ก อำเภอสตี๊ก จังหวัด บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	๒๒ มี.ค ๒๕๖๘	๒๔ ก.พ ๒๕๖๘	๓๒๒,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๘	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กซอยบึงเขียด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตี๊ก อำเภอสตี๊ก จังหวัด บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๒๖,๑๑๕.๐๐	๒๒ มี.ค ๒๕๖๘	๑๗ มี.ค ๒๕๖๘	๓๒๒,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๙	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการขยายไหล่ทางถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนอง เกาะพัฒนา หมู่ที่ ๑๔ เชื่อมบ้าน ขาม หมู่ที่ ๓ ตำบลสตี๊ก อำเภอ สตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๑๑,๖๗๒.๐๐	๒๓ มี.ค ๒๕๖๘	๑๗ มี.ค ๒๕๖๘	๓๐๕,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๐	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านหนองเกาะ หมู่ที่ ๘ ทางไปตำบลสนามชัย อำเภอสตี๊ก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๔๑๓,๓๖๗.๐๐	๒๓ มี.ค ๒๕๖๘	๒๔ ก.พ ๒๕๖๘	๔๐๙,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
เทศบาลตำบลศรีสทิงค์ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์**

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน	จัดหาโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา	ลงนามในสัญญา	การส่งมอบ	งบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ /เงินสมทบ			
๑๑	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน กองสาธารณสุขเทศบาลตำบลศรี สทิงค์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๘ ก.พ ๒๕๖๘	๒๑ พ.ค ๒๕๖๘	๔๘๕,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๒	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านหนองบัวเจ้าป่า เชื่อมโรงเรียนบ้านคูขาด ตำบลส ตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๑๒๐,๗๖๐.๐๐	๑๙ ก.พ ๒๕๖๘	๘ เม.ย ๒๕๖๘	๑๒๐,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๓	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสี่แยกบ้านนายเฉลิม หมู่ ที่ ๑๒ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๗๔,๗๔๐.๐๐	๑๙ ก.พ ๒๕๖๘	๒๓ เม.ย ๒๕๖๘	๗๔,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๔	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๘๓,๐๖๔.๐๐	๑๙ ก.พ ๒๕๖๘	๘ เม.ย ๒๕๖๘	๘๓,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๕	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายรอบหนองคูขาด หมู่ที่ ๑๕ ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๓๓๓,๗๑๕.๐๐	๒๐ ก.พ ๒๕๖๘	๑๘ มี.ค ๒๕๖๘	๓๓๒,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ
๑๖	อุตสาหกรรม ฯ	โครงการปรับปรุงถนนดินผิวจราจร หินคลุกหมู่ที่ ๑๒ ซอยตรงข้ามวัด ป่าหนองเกาะแก้ว ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	๑	เฉพาะเจาะจง	๑๐๕,๒๖๐.๐๐	๒๑ ก.พ ๒๕๖๘	๔ มี.ค ๒๕๖๘	๑๐๕,๐๐๐.๐๐		✓		เทศ บัญญัติ

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก	๒๐	๒๐
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก	๑๐	๑๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊กในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕
	รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๒๐	
	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขต การปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	(๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และ ช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การ ไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การ ประคूसัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่ม อาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพ ของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการ ประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม ตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓	
รวม		๒๐	๒๐

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบล ศรีสตึก พบว่าข้อมูลสภาพทั่วไปมีความครอบคลุม ครบถ้วน ทั้งข้อมูลด้านกายภาพ ภูมิศาสตร์ต่าง ๆ การเมืองการ ปกครอง สภาพสังคม บริการพื้นฐานในพื้นที่ ระบบเศรษฐกิจ ศาสนาและวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และ ฐานข้อมูลที่สำคัญอื่น ๆ

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของ ผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับ ใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๓
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๓
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาใน ปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุด แข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT- Therats (อุปสรรค)	(๓)	๓
รวม		๒๐	๒๐

ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพภายในเทศบาลตำบลศรีสทิง ได้มีการนำเสนอข้อมูลต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องไว้ได้ครบถ้วน เพียงพอในการนำไปเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะ เป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็น ลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของ แต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่ จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใด เรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืน ทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำ โครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยง ดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาภูมิภาค /แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๖๐	๖๐
รวมคะแนนทั้งสิ้น		๑๐๐	๑๐๐

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลศรีสตีมีความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบุรีรัมย์

๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาคว่าที่จะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชญา	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เพิ่มเติม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(๕)	๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การ ตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบาย ให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้ บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมี ความสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการ แข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความ เสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลาง พัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมาย อนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผล สัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะ ยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและ การหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคน ตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและ ความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคม อย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มี ประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมี ความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้า เชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่ง ออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการ เชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็น ปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการเสริมสร้าง ให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชา รัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการ พัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการ ประมาณการราคา ถูกต้องตามหลัก วิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความ โปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนด ตัวชี้วัด (KPI) และ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผล ที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้ บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การ กำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่ง ที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะ ได้รับสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้อง เท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการ ดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

๓.๓ การติดตามและประเมินผลตามแบบต่าง ๆ ของกรมส่งเสริม

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงมีการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลศรีสตี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๓.๔ การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีทั้งหมด ๕ ด้าน

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นการพัฒนา มีทั้งหมด ๑๐ ประเด็น

๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง

๑. วิธีการประเมิน

๑.๑ กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ

➢ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- สุ่มประเมินประชากรในเขตเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ทั้ง ๑๑ ชุมชน รวมเป็น ๑๐๐ คน

๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ประเมินหลังสิ้นปีงบประมาณ สสำรวจในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๓ ดำเนินการ...

๑.๓ ดำเนินการประเมิน

- ลงพื้นที่และทำการสุ่มประเมินประชากร ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลศรีสทิง

ลำดับ ที่	ชื่อชุมชน	จำนวนประชากรเป้าหมาย ที่ทำแบบประเมิน
๑	หมู่ที่ ๓ บ้านขาม	๙
๒	หมู่ที่ ๔ บ้านสระกระจาย	๙
๓	หมู่ที่ ๕ บ้านหนองบัวเจ้าป่า	๙
๔	หมู่ที่ ๖ บ้านคูขาด	๙
๕	หมู่ที่ ๗ บ้านยางน้ำใส	๑๐
๖	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองเกาะ	๙
๗	หมู่ที่ ๙ บ้านหนองไผ่	๙
๘	หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบัวเงิน	๙
๙	หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองเกาะแก้ว	๙
๑๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองเกาะพัฒนา	๙
๑๑	หมู่ที่ ๑๔ บ้านคูขาดพัฒนา	๙
รวมประชากรเป้าหมาย		๑๐๐ คน

๑.๔ เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด
- บันทึกข้อมูลจากแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด

๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

๑.๕.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

๑.๕.๒ วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและประเด็นการประเมินของ อปท.ในเขตจังหวัด โดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

๑) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์ ๑๐,๐๐๐ คะแนน
(๑๐ x ๑๐ x ๑๐๐)

๒.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๓,๐๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๒.๒) ระดับคะแนน	๓,๐๐๑ - ๖,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๒.๓) ระดับคะแนน	๖,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์}} \\ (๑๐,๐๐๐ \text{ คะแนน})$$

๒) ตามประเด็น...

๒) ตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๕,๐๐๐ คะแนน

$$(๑๐ \times ๕ \times ๑๐๐)$$

๑.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๑,๖๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๑.๒) ระดับคะแนน	๑,๖๐๑ - ๓,๓๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๑.๓) ระดับคะแนน	๓,๓๐๑ - ๕,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา} (๕,๐๐๐ \text{ คะแนน})}$$

๓) ตามประเด็นการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๑,๐๐๐ คะแนน

$$(๑๐ \times ๑๐๐)$$

๓.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๓๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๓.๒) ระดับคะแนน	๓๐๑ - ๖๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๓.๓) ระดับคะแนน	๖๐๑ - ๑,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็นฯ} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา} (๑,๐๐๐ \text{ คะแนน})}$$

๒. ผลการ...

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาล ตำบลศรีสทิง ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์และ ประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ คน

๑.๑ เพศ	ชาย	จำนวน	๔๘	คน
๑.๒ เพศ	หญิง	จำนวน	๕๒	คน

๒. อายุ

๒.๑ ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน	๑๔	คน
๒.๒ ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี	จำนวน	๓๘	คน
๒.๓ ระหว่าง ๔๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๓๙	คน
๒.๔ มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๙	คน

๓. การศึกษา

๓.๑ ต่ำกว่าประถม/ประถมศึกษา	จำนวน	๑๗	คน
๓.๒ มัธยม/ปวช./ปวส./เทียบเท่า	จำนวน	๖๐	คน
๓.๓ ปริญญาตรี	จำนวน	๒๑	คน
๓.๔ สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	๒	คน

๔. อาชีพ

๔.๑ รับราชการ	จำนวน	๖	คน
๔.๒ รับจ้าง/เกษตรกร	จำนวน	๖๖	คน
๔.๓ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๙	คน
๔.๔ นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน	๙	คน
๔.๕ อื่นๆ	จำนวน	๐	คน

ส่วนที่ ๒ ...

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจฯ

๒.๑ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐,๐๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๘,๐๐๘	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๗,๙๖๓	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘,๐๗๖	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๘,๑๐๙	พอใจมาก
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๘,๑๒๐	พอใจมาก
รวม	๔๐,๒๗๖	พอใจมาก

๒.๒ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙.๘๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๙.๗๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐.๐๕
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๒๐.๑๓
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐.๑๗
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐

๒.๓ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๕,๐๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๑๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๒๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๐๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔,๐๓๘	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๔๔	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔,๐๓๑	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๔,๐๓๔	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔,๐๒๒	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๔๕	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๔,๐๒๐	พอใจมาก
รวม	๔๐,๒๗๖	พอใจมาก

๒.๔ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๖
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๐.๐๒
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๐.๐๑
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๐.๐๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๐.๐๔
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๑๐.๐๐
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐

๒.๕ สรุปแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๒	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๙๕	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๐๔	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๑๐	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๙๔	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๐๕	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑๑	พอใจมาก
๑๐.มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๘๐๐	พอใจมาก
รวม	๘,๐๐๘	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๒	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๙๒	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๘๕	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๙๖	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๐๓	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๐๓	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๐๔	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๖	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๗๙๔	พอใจมาก
รวม	๗,๙๖๓	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๐๘	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๑๓	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๐๕	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๐๑	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๐๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๐๖	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๑๖	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๐๖	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๐๖	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๘๐๔	พอใจมาก
รวม	๘,๐๗๖	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๐๙	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๑๓	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๐๗	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๒๐	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒๗	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๑๐	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๐๗	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๙๖	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑๕	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๘๐๕	พอใจมาก
รวม	๘,๑๐๙	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๑๒	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๑๖	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๐๕	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๑๗	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑๒	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๐๒	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๑๔	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๑๑	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑๔	พอใจมาก
๑๐. มีการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	๘๑๗	พอใจมาก
รวม	๘,๑๒๐	พอใจมาก

๓. สรุปผลการ...

๓. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม/งาน) ของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า

๓.๑ ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙.๙๐	๑๙.๙๔	๑๙.๘๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๙.๙๘	๑๙.๙๗	๑๙.๙๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐.๒๔	๒๐.๑๘	๒๐.๐๕
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑๙.๙๘	๑๙.๙๓	๒๐.๑๓
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๙.๙๐	๑๙.๙๘	๒๐.๑๗
ภาพรวม	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

ตามที่เทศบาลได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยแบ่งช่วงของผลการประเมินออกเป็น ๓ ระดับ คือ ไม่พอใจ พอใจ พอใจมาก ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับพอใจ

๔.๒ วิเคราะห์สาเหตุของผลการประเมินที่ได้

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในข้อ ๔.๑ จะเห็นได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจมากต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก อาจจะมาจากเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก สามารถแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต และมีโครงการโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก โดยข้อมูลที่จะทำให้หาสาเหตุได้คือ การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๕. ข้อเสนอแนะ

จากผลการประเมินความพึงพอใจ การติดตามผลประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๕.๑ เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ควรจะดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งานในทุกยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสำเร็จให้มากกว่านี้

๕.๒ หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และต้องหาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไขแล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อเทศบาลตำบลศรีสตี๊กดีขึ้น

๕.๓ เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก สามารถนำผลการประเมินความพึงพอใจนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้แสดงในผลการประเมินความพึงพอใจข้างต้นแล้ว

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลศรีสตี๊ก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค

๑) จำนวนของโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก เกินศักยภาพที่เทศบาลตำบลศรีสตี๊กจะ
สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ทำได้น้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) งบประมาณเงินอุดหนุนเข้าช้าและน้อยทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการพัฒนาที่มีอยู่ในเทศ
บัญญัติในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘ ได้ การดำเนินการจะสามารถทำได้ช่วงเดือนเมษายน -
เดือนกันยายน ๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะ

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเรียงลำดับความสำคัญของโครงการ และงบประมาณรวมถึง
สถานะการคลัง ในการกำหนดโครงการจะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ๆ เพื่อให้มีการดำเนินโครงการได้
ตามแผนร้อยละเพิ่มขึ้น มีจำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการน้อยลง

๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถ
ดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓) เทศบาลตำบลศรีสตี๊ก ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละ
ด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ปัญหาและข้อเสนอแนะ จากแบบสอบถาม

(๑) **อยากให้การพัฒนาครอบคลุมทุกชุมชนเท่าเทียมกัน**

(๒) **ควรพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งเขตเทศบาลไม่ใช่ทำเป็นหมู่บ้าน**
